

# कार्यालय मुख्य कार्यपालन अधिकारी जिला पंचायत, जिला—श्योपुर (म.प्र.)

क्रमांक / जी.ई.एफ. / अनुबंध नियु. / सी.आर.पी. / विज्ञा. / 2022-23 / ५१

श्योपुर दिनांक २७/१२/२०२२

## // विज्ञप्ति //

ग्लोबल इन्वायरमेंटल फेसिलिटि (GEF) अंतर्गत ग्रीन-एग प्रोजेक्ट का कियान्वयन जिला श्योपुर / मुरेना के ग्रामों में किया जाना है। इस हेतु ग्राम पंचायत स्तर पर Community Resource Persons (CRPs) के अस्थाई पदों हेतु अनुबंध आधार पर नियुक्ति किये जाने हेतु आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं। भरे हुये आवेदन फॉर्म के लिफाफे के ऊपर अभ्यार्थी को "Community Resource Persons पद हेतु आवेदन" लिखना अनिवार्य होगा। आवेदन पत्र निर्धारित प्रारूप पर विज्ञप्ति प्रकाशन दिनांक से 27.01.2023 को सायं 05.00 बजे तक कार्यालय उप संचालक किसान कल्याण तथा कृषि विकास डाइट परिसर जिला श्योपुर (म.प्र.) में पंजीकृत डाक / स्वयं कार्यालय में उपस्थित होकर प्रस्तुत कर सकेंगे। अपूर्ण एवं नियत दिनांक के पश्चात प्राप्त होने वाले आवेदनों पर कोई विचार नहीं किया जावेगा। पदों, मानदेय एवं शैक्षणिक योग्यता का विवरण निम्नानुसार है।

क्र.	पदनाम	पदों की संख्या	शैक्षणिक अर्हताएँ, अनुभव एवं आयु सीमा	मासिक मानदेय	सीआरपी नियुक्ति हेतु आवेदित ग्राम पंचायतों का नाम
1.	Community Resource Persons (CRPs)	29	<p>शैक्षणिक योग्यता – मैट्रिक पास (10<sup>th</sup> पास)</p> <p>1. दर्शित परियोजना की ग्राम पंचायत के ग्रामों का निवासी होना अनिवार्य।</p> <p>2. सामुदायिक विकास कार्यक्रम में कम से कम 1 से 3 वर्ष का कार्य अनुभव।</p> <p>3. स्थानीय भाषा एवं अंग्रेजी का ज्ञान।</p> <p>4. अच्छा संचार कौशल अंग्रेजी का लिखित एवं वार्तालाप का बेसिक ज्ञान।</p> <p>5. आयु सीमा 21 से 45 वर्ष तक।</p>	10000 (दस हजार मात्र) प्रति माह	<p><b>विकास खण्ड विजयपुर जिला श्योपुर (म.प्र.)</b> (अर्रोद, अगरा), (बैंचाई, वडोदाकलौ), (बड़ागांव, वीरपुर), (बरदुला), (दिमरछा, गोहर), (धोरीबाबड़ी, जमूरी), (घूघस, जाखेर), (किशनपुरा, डॉंडरीखुर्द), (किन्नपुर, खेरोदाकला), (इकलौद, लाडपुरा), (मोरेका, ओछा), (नदीगांव, नितनवास), (नीमच, पराष्ठा), (टर्कालां, टर्काखुर्द), (रघुनाथपुर, रिङ्गेटा), (श्यामपुर), (श्यारदा, पांचो), (सिरोनी, सुठारा), (नयागांव)</p> <p><b>विकास खण्ड सबलगढ़ जिला मुरैना (म.प्र.)</b> (अटार, बाबड़ी, डिगवार), (रघु का गांव, खेड़ाडिगवार), (अनधोरा, जवाहरगढ़), (बावडीपुरा, गोन्दोली), (गुलालई, खौह), (रामपहाड़ी, कीरतपुर), (जाटोली, पचेर), (केमाराकलां, बरोठा), (टेंटरा, खिरका), (जावरोल, केमाराखुर्द)।</p>

विस्तृत सेवा शर्तें चयन के उपरान्त अनुबंध हस्ताक्षरित करते समय निर्धारित की जायेंगी। यह पद स्थापना अस्थाई रूप से वार्षिक अनुबंध के आधार पर परियोजना संचालन अवधि तक मान्य होगी। उपरोक्त पद पर चयनित अभ्यार्थी का भविष्य में नियमित या शासकीय किये जाने संबंधी दावा मान्य नहीं होगा। विवाद की स्थिति निर्मित होने पर कलेक्टर जिला श्योपुर का निर्णय अंतिम माना जावेगा। जिसे अभ्यार्थी को स्वीकार्य करना होगा। विज्ञप्ति एवं आवेदन फार्म "[sheopur.nic.in](http://sheopur.nic.in)" पर नोटिस > निविदा सेक्शन से डाउनलोड की जा सकती है।

**प्रथम चरण** में विकास खण्ड विजयपुर जिला श्योपुर के 17 ग्राम एवं विकास खण्ड सबलगढ़ जिला मुरेना के 08 ग्रामों में कार्य प्रारंभ हो रहा है। जिनमें नियुक्ति पहले की जावेगी।

*खण्ड २८/१२/२२*  
✓ मुख्य कार्यपालन अधिकारी  
 जिला पंचायत—श्योपुर (म.प्र.)

जीएलआईयू अन्तर्गत कम्युनिटि रिसोर्स पर्सन (सी.आर.पी.) चयन हेतु आवेदन पत्र

आवेदित ग्राम पंचायत का नाम :		जिला:		पासपोर्ट साईज फोटो चस्पा करे	
विकास खण्ड का नाम :		मूल निवासी ग्राम एवं ग्राम पंचायत का नाम : सत्यापन हेतु (आधार कार्ड/मतदाता परिचय पत्र संलग्न करें) आवेदन फार्म के अतिरिक्त 02 पासपोर्ट साईज फोटो अलग से संलग्न करें।			
1.	अभ्यार्थी का पूरा नाम (हिंदी में):----- अभ्यार्थी का पूरा नाम (अंग्रेजी में):-----				
2.	पिता/पति का नाम :-----				
3.	जन्मतिथि (DD/MM/YYYY):-----				
4.	लिंग: महिला <input type="checkbox"/> पुरुष <input type="checkbox"/> अन्य <input type="checkbox"/>				
5.	स्थायी पता :----- मोबाइल नम्बर :(01)-----: ईमेल :-----		वर्तमान पता :----- (02)-----		
6.	शैक्षणिक योग्यता :				
क्र.	परीक्षा का नाम	संस्था / विश्वविद्यालय का नाम	विषय	प्राप्तांक एवं प्रतिशत	श्रेणी
7.	* कार्य अनुभव का विवरण प्रमाण पत्र संलग्न किये जावें।				
क्र.	संगठन/संस्थान	पद	कार्य का विवरण	अवधि	
				कब से	कब तक

संलग्न :-

(आवेदक के हस्ताक्षर)

// घोषणा //

मैं .....पिता/पति.....ग्राम .....

.....विकास खण्ड.....जिला.....एतद् द्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे विरुद्ध किसी प्रकार का आपराधिक प्रकरण / जॉच नहीं है और न ही पूर्व मे किसी प्रकार की अनुशासनात्मक कार्यवाही की गई है। आवेदन पत्र में मेरे द्वारा अंकित सभी प्रविष्टियाँ सही एवं सत्य है। मेरे द्वारा किसी भी प्रकार की जानकारी छुपाई नहीं गई है। मेरे अभिलेख एवं मेरे द्वारा दी गई जानकारी फर्जी/त्रुटिपूर्ण पायी जाने की स्थिति में मेरा चयन/आवेदन निरस्त करते हुये जो भी अनुशासनात्मक कार्यवाही की जायेगी उसके लिये मैं स्वयं उत्तरदायी रहूँगा/रहूँगी।

स्थान.....

दिनांक.....

हस्ताक्षर

पूरा नाम:-