

महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाच्या परीक्षातील प्रश्नांच्या उत्तरतालिकेवर पाठवावयाच्या

हरकतीचा नमुना

उमेदवारांनी हरकती पाठविताना खालील सूचनांचे काटेकोरपणे पालन करावे. अन्यथा हरकती विचारात घेतल्या जाणार नाहीत.

अ) खालील नमुन्यातच हरकत पाठवावी. (सदर नमुना आयोगाच्या www.mpsc.gov.in वेबसाईट वरून डाउनलोड करून घेता येईल.) ब) हरकत ध्यावयाच्या प्रत्येक प्रश्नासाठी/उत्तरासाठी स्वतंत्र पृष्ठ वापरावे. क) दिलेल्या जागेतच थोडक्यात व नेमकेपणे हरकत लिहावी. ड) खालील सर्व बाबींवरील माहिती अचूकपणे नमुद करणे बंधनकारक आहे.

- 1) परीक्षेचे नाव 2) दिनांक / /
- 3) उमेदवाराचे नाव 4) पेपर क्र./ विषय
- 5) बैठक क्र- 6) उमेदवाराच्या प्रश्नपुस्तिकेचा संच (A,B,C,D पैकी).....
- 7) प्रश्न क्र.
- 8) आयोगाने प्रथम उत्तरतालिकेत प्रसिद्ध केलेला उत्तराचा पर्याय क्रमांक (1,2,3,4 पैकी).....
- 9) उमेदवाराच्या म्हणण्यानुसार योग्य असलेला पर्याय क्रमांक (1,2,3,4 पैकी).....
- 10) उमेदवारांच्या हरकतीचे थोडक्यात पण नेमके स्वरूप (कमाल 100 शब्दात)

- 11) उमेदवाराच्या म्हणण्यापृष्ठार्थ जोडलेल्या संदर्भाचा तपशिल:-

- पुस्तकाचे/ अहवालाचे नाव व वर्ष.....
- लेखक नाव/ प्रकाशक.....
- पृष्ठ क्रमांक..... ते..... (सदर पृष्ठांच्या झेरॉक्स प्रती या नमुन्यासोबत जोडणे अनिवार्य आहे.)

()
स्वाक्षरी