

**DEPARTMENT OF POSTS: INDIA**  
**O/O the Chief Postmaster-General, Tamilnadu Circle, Chennai-600002**

No.REP/2-2/SQ/2019	Dated at Chennai-600002	the 25.11. 2019
--------------------	-------------------------	-----------------

**Notification for appointment of Meritorious Sports persons in the Department of Posts in the cadre of Postal Assistant/Sorting Assistant, Postman and Multi Tasking Staff .**

-X-X-X-

Applications are invited from meritorious Sportspersons for appointment as Postal Assistant/Sorting Assistant, Postman/Mail Guard and Multi Tasking Staff against the vacancies shown in Annexure A,B & C in Tamilnadu Postal Circle.

1. The details of vacancies are indicated in the Annexure - A,B&C. The applications duly filled in, with all attested copies of certificates is to be sent to the following address:

The Assistant Director(Recruitment),  
O/o the Chief Postmaster General,  
Tamilnadu Circle,  
Chennai-600002

2. Meritorious Sports Candidates will be selected for appointment based on the instructions contained in the Department of Personnel & Training OM no.14015/1/76-ESTT.(D) dated 04.08.1980 as amended from time to time .

**First Preference:** Candidates who have represented the country in an INTERNATIONAL competition with the clearance of the Department of Youth Affairs and Sports.

**Second Preference:** Candidates who have represented a State/Union Territory in the Senior or Junior Level National Championship Organized by the National Sports Federations recognized by the Department of Youth Affairs and Sports or National Games organized by the Indian Olympic Association and have won medals or position up to third place. Between the candidates participating in Senior and Junior National Championships/ games, the candidates having participated and won the medal in Senior National Championship gets preference.

**Third Preference:** Candidates who have represented a University in an Inter-University competition conducted by Association of Indian Universities /Inter-University Sports Board and have won medals or positions up to third place in finals.

**Fourth Preference:** Candidates who have represented the State Schools in the National Sports/Games for Schools conducted by the All India School Games Federation and have won medals or positions up to third place.

**Fifth Preference:** Candidates who have been awarded National Award in physical efficiency under National Physical Efficiency Drive.

**Sixth Preference:** Candidates who have represented a State/Union Territory/University/State School Teams at the Levels (II) to (IV) above but could not win a medal or Position in the same order of preference.

NOTE 1. In the event of tie, those who have secured a higher position or won more than one medal may be given the preference.

NOTE 2. Participation in individual and team event/ item may be given the same preference.

NOTE 3. No preference may be given for winning more than one medal / position.

3. The list of Sports which qualify for appointment of meritorious Sportspersons is furnished below:

Sl. No.	Name of the Sport	Sl. No.	Name of the Sport
1.	Archery	2.	Athletics(including Track and Field Events)
3.	Atya-Patya	4.	Badminton
5.	Ball- Badminton	6.	Basketball
7.	Billiards and Snooker	8.	Boxing
9.	Bridge	10.	Carrom
11.	Chess	12.	Cricket
13.	Cycling	14.	Equestrian Sports
15.	Football	16.	Golf
17.	Gymnastics(including Body Building)	18.	Handball
19.	Hockey	20.	Ice-Skiing
21.	Ice-Hockey	22.	Ice-Skating
23.	Judo	24.	Kabaddi
25.	Karate-DO	26.	Kayaking and Canoeing
27.	Kho-Kho	28.	Polo
29.	Power Lifting	30.	Rifle Shooting
31.	Roller Skating	32.	Rowing
33.	Soft Ball	34.	Squash
35.	Swimming	36.	Table Tennis
37.	Taekwondo	38.	Tenni-Koit
39.	Tennis	40.	Volleyball
41.	Weightlifting	42.	Wrestling
43.	Yatching		



4. List of authorities competent to award certificates on eligibility for recruitment of Sports persons:

Sl. No	Competition	Authority awarding Certificate	Form No. in which certificate is to be awarded (attached)
1	International Competition	Secretary of the National Federation of the Game concerned	1
2	National Competition	Secretary of the National Federation or Secretary of the State Association of the Game concerned	2
3	Inter-University Tournaments	Dean of Sports or other officer in overall charge of sports of the University concerned	3
4	National / Sports/ Games for Schools	Director or Additional/Joint or Deputy Director in overall charge of Sports/ games for schools in the Directorate of Public instructions/Education of the State	4
5	Physical Efficiency Drive	Secretary or other Officer in overall charge of Physical Efficiency in the Ministry of Education & Social Welfare, Government of India	5

5(a) Age for the Vacancies of Postal Assistant/ Sorting Assistant and Postman:

Age - 18 to 27 years as on 31.12.2019

(Age relaxation for SC/ST- Ten years and for others Five years)

5(b) Age for the Vacancies of Multi Tasking Staff:

Age - 18 to 25 years as on 31.12.2019

(Age relaxation for SC/ST- Ten years and for others Five years)

5(c) Age Relaxation for Government Servants -

(i) Upto 35 years in case of Multi Tasking Staff

(ii) Upto 40 years in case of Postal Assistant/Sorting Assistant and Postman in accordance with the instructions issued by the Central Government.

The crucial date for determining the age limit shall be the last date for receipt of application i.e.31.12.2019

## **6. Educational qualification:**

### **(a) Postal Assistant/Sorting Assistant:-**

- (i) 10+2 Standard or 12th class pass from a recognized University/ Board
- (ii) The candidates will be required to furnish Certificate of Basic Computer Training from a recognized Computer training institute before issuance of appointment letter. Computer Training Certificates from Central Government/ State Government/ University/ Boards etc., will also be acceptable for this purpose. This requirement of Basic Computer Knowledge Certificate is relaxable in cases where a candidate has studied Computer as a subject in matriculation or Class XII or Higher educational qualification and in such cases a separate Certificate will not be insisted upon.

### **(b) Postman :-**

- (i) 12<sup>th</sup> Standard pass from a recognized Board
- (ii) Knowledge of local language(i.e.,Tamil). The candidate should have studied local language(i.e., Tamil) at least upto 10<sup>th</sup> standard.
- (iii) The candidates will be required to furnish Certificate of Basic Computer Training from a recognized Computer training institute before issuance of appointment letter. Computer Training Certificates from Central Government/ State Government/ University/ Boards etc., will also be acceptable for this purpose. This requirement of Basic Computer Knowledge Certificate is relaxable in cases where a candidate has studied Computer as a subject in matriculation or Class XII or Higher educational qualification and in such cases a separate Certificate will not be insisted upon.
- (iv) Candidates should have a valid license of two wheeler or light motor vehicle. Persons with Disability are exempted from the possession of license.

### **(c) Multi Tasking Staff (Administrative offices/ Sub ordinate Office):-**

- (i) 10<sup>th</sup> standard pass from a recognized board.
- (ii) Knowledge of local language(i.e., Tamil) of the concerned Postal Circle/ Division. The candidate should have studied local language(i.e., Tamil) at least upto 10<sup>th</sup> standard. The local language of a Postal Circle or Division shall be published by the Department of Posts.

## **7. No. of vacancies:**

- (a) Postal Assistant/Sorting Assistant : 89(as per Annexure – A attached)
- (b) Postman: 65 (as per Annexure – B attached)
- (c) Multi Tasking Staff : 77 (as per Annexure – C attached)

Vacancies notified are tentative. Subject to change.



#### 8. Scale of Pay

- (a) Postal Assistant/Sorting Assistant :- Rs.25500- 81100 (Level 4 in Pay Matrix)
- (b) Postman:- Rs. 21700-69100 (Level 3 in Pay Matrix)
- (c) Multi Tasking Staff :- Rs.18000-56900 (Level-1 in Pay Matrix)
- (d ) Period of probation : Two years

#### 9. How to Apply:-

The candidates who satisfy the above conditions may send their application in the prescribed format as in Annexure D affixing their recent passport size photograph, duly filled in, to the Assistant Director (Recruitment), O/o the Chief Postmaster General, Tamilnadu Circle, Chennai-600002 so as to reach on or before the last date fixed for receipt(31.12.2019) of application either by speed post or registered post only, with superscription as "Application for Sports Quota Recruitment 2019, Tamilnadu Circle". The application can be downloaded from [www.tamilnadupost.nic.in](http://www.tamilnadupost.nic.in) and [www.indiapost.gov.in](http://www.indiapost.gov.in)

#### 10. Application Fee:-

The candidates shall have to pay Application Fee of Rs. 100/- (One Hundred only) in any of the computerized post offices in India specifying Direct Recruitment of Postal Assistant /Sorting Assistant/Postman/Multi Tasking Staff under sports quota and post for which he /she is applying and submit the original receipt along with the application.

The last date for payment of application fee at any Post Office is 28.12.2019 and the last date for receipt of application is 31.12.2019.

The National e-biller ID created by this office for payment of application fee at Post Office is '16426'.

The candidates will have to check up carefully whether the name of the candidate, Father's Name and Post applied for is clearly printed in the receipt. Details of payment should be noted and receipt should also be pasted in the space provided for in the application.

**Note:** Fee once paid shall not be refunded under any circumstances.

#### 11. Disqualification-

A person

- (i) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living
- (ii) who, having a spouse living has entered into or contracted a marriage with any person shall not be eligible for appointment to the said post. Provided, that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal Law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this Rule.

12. The attested copies of the educational qualification, evidence of date of birth Prescribed Community Certificate in respect of SC/ST/OBC/EWS, Proof of Sports Qualification in



Form 1,2,3 & 4 etc., from the competent sports authority concerned duly attested and sent along with the application.

**ORIGINALS SHOULD NOT BE SENT IN ANY CASE.**

13. The application duly signed by the candidate along with the enclosures should be addressed only to the authority concerned as mentioned in point no.1 & 7 above, clearly indicating the post "Postal Assistant/Sorting Assistant" or "Multi Tasking Staff "or "Postman" for which it is applied so as to reach on or before 31.12.2019 either by Registered Post or Speed Post only, with superscription as "Application for Sports Quota Recruitment 2019, Tamilnadu Circle". Application received by any other means shall be rejected. Application not signed by the candidate, Application without photo of the candidate and without attested copies of certificates as required above and application received after the due date & application without fees are liable to be rejected summarily.


14. No correspondence in person, e-mail, telephone etc., will be entertained.

15. The selected candidates shall be posted anywhere in Tamilnadu Circle

16. The vacancies notified are liable to vary / change without any prior intimation.

17. The Department reserves the right either to restrict the selection up to the No. of players required or to cancel the recruitment, if so warranted.

Enclosure: Annexure A, B, C & D

  
Assistant Director (Recruitment)  
For Chief Postmaster General,  
Tamilnadu Circle,  
Chennai 600002



भारतीय डाक विभाग

मुख्य पोस्टमास्टर जनरल का कार्यालय, तमिलनाडु परिमंडल, चेन्नई- 600 002

सं REP/2-2/SQ/2019

चेन्नई 600 002

दिनांक: 25.11.2019

स्पोर्ट्स कोटा के अधीन डाक विभाग के डाक सहायक / विलगन सहायक, डाकिया और मल्टी टास्किंग कर्मचारी पदों पर नियुक्ति के लिए सक्षम खिलाड़ियों से आवेदन पत्रों के आमंत्रण की सूचना

तमिलनाडु डाक परिमंडल में स्पोर्ट्स कोटा के अधीन डाक विभाग के डाक सहायक / विलगन सहायक डाकिया और मल्टी टास्किंग कर्मचारी पदों पर नियुक्ति के लिए अनुबंध क,ख, व ग में दर्शाए गए रिक्तियों के लिए आवेदन पत्रों का आमंत्रण किया जाता है।

1. रिक्ति संबंधी विवरण अनुबंध क,ख व ग में दिया गया है। प्रमाण पत्रों के सत्यापित प्रतियां सहित भरे हुए आवेदन निम्नलिखित पते पर अग्रेषित किया जाए।

सहायक निदेशक (भर्ती)  
मुख्य पोस्टमास्टर जनरल कार्यालय  
तमिलनाडु परिमंडल  
चेन्नई 600 002

2. मेधावी खेल उम्मीदवारों का नियुक्ति के लिए चयन कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग के कार्यालय जापन संख्या 14015/1/76 - ईएसटीटी (डी) दिनांक: 04.08.1980 में निहित निर्देशों के आधार पर किया जाएगा जो समय-समय पर संशोधित है।

**प्रारंभिक अधिमान:** वे उम्मीदवार जिन्होंने युवामामले और खेल विभाग की मंजूरी के साथ एक अंतर्राष्ट्रीय प्रतियोगिता में देश का प्रतिनिधित्व किया हो।

**द्वितीय अधिमान:** वे उम्मीदवार जिन्होंने युवा खेल और खेल याराष्ट्रीय खेल विभाग द्वारा मान्यता प्राप्त राष्ट्रीय खेल संघों द्वारा आयोजित सीनियर या जूनियर स्तर की राष्ट्रीय चैंपियनशिप में एक राज्य / केंद्र शासित प्रदेश का प्रतिनिधित्व किया हो या भारतीय ओलंपिक संघ द्वारा आयोजित राष्ट्रीय खेल में पदक या तीसरे स्थान तक जीता हो। सीनियर और जूनियर नेशनल चैंपियनशिप / गेम्स में भाग लेने वाले उम्मीदवारों के बीच, सीनियर नेशनल चैंपियनशिप में भाग लेने वाले और पदक जीतने वाले उम्मीदवारों को प्राथमिकता मिलेगी।

**तृतीय अधिमान:** वे उम्मीदवार जिन्होंने भारतीय विश्वविद्यालयों / अंतर विश्वविद्यालय खेल बोर्ड के सहयोग से आयोजित एक अंतर विश्वविद्यालय प्रतियोगिता में विश्वविद्यालय का प्रतिनिधित्व किया हो और फाइनल में पदक या तीसरा स्थान तक हासिल किया है।

#### चतुर्थ

**अधिमान:** वेउम्मीदवार जिन्होंने अखिल भारतीय स्कूल खेल महासंघ द्वारा संचालित स्कूलों के लिए राष्ट्रीय खेल / खेलों में राज्य के स्कूलों का प्रतिनिधित्व किया हो और पदक या तीसरे स्थान तक हासिल किया हो ।

#### पांचवां

#### अधिमान:

वेउम्मीदवार जिन्हें

राष्ट्रीय दक्षता अभियान के तहत शारीरिक दक्षता में राष्ट्रीय पुरस्कार से सम्मानित किया गया हो ।

**छठा अधिमान:** जिन उम्मीदवारों ने ऊपर दर्शाए स्तर (II) से (IV) स्तर (II) तक एक राज्य / केंद्र शासित प्रदेश / विश्वविद्यालय / राज्य स्कूल टीमों का प्रतिनिधित्व किया है, लेकिन वरीयताक्रम में पदक या स्थान नहीं जीत सके।

#### नोट

1.

बराबरी

(टाई) की स्थिति में जिन्होंने उच्च स्थान हासिल किया है या एक से अधिक पदक जीते हैं उन्हें प्राथमिकता दी जाएगी ।

नोट 2. एकल या टीम स्पर्धा में प्रतिभागिता को समान प्राथमिकता दी जाएगी ।

नोट 3. एक से अधिक पदक/स्थान प्राप्त करने पर विशेष प्राथमिकता नहीं दी जाएगी ।

3. मेधावी खिलाड़ियों की नियुक्ति के लिए योग्य खेलों की सूची नीचे प्रदत्त है ।

क्रम सं	खेलों के नाम	क्रम सं	खेलों के नाम
1	तीरंदाजी	2	अथलेटिक्स (ट्रैक और फील्ड स्पर्धाएं भी शामिल)
3	अट्या - पट्या	4	बैडमिंटन
5	बॉल बैडमिंटन	6	बास्केट बॉल
7	बिलियर्ड्स और स्नूकर	8	मुक्केबाजी
9	ब्रिड्ज	10	कैरम
11	शतरंज	12	क्रिकेट
13	साइक्लिंग	14	घुड़सवारी के खेल
15	फुटबॉल	16	गोल्फ
17	जिम्नास्टिक्स (बॉडीबिल्डिंग सहित)	18	हैंडबॉल
19	हॉकी	20	आइस स्कीइंग
21	आइस हॉकी	22	आइस स्केटिंग
23	जूडो	24	कबड्डी
25	कराटे - डीओ	26	कयाकिंग और कैनोइंग



27	खो खो	28	पोलो
29	पावर लिफ्टिंग	30	राइफल शूटिंग
31	रोलरस्केटिंग	32	रोइंग
33	सॉफ्ट बॉल	34	स्क्वाश
35	तैराकी	36	टेबलटेनिस
37	ताइकोन्डो	38	टेन्नी - कोइट
39	टेन्निस	40	वॉली बॉल
41	वेइट लिफ्टिंग	42	कुश्ती
43	नौकायन		

4. खिलाड़ियों की भर्ती के लिए पात्रता पर प्रमाण पत्र देने के लिए सक्षम अधिकारियों की सूची ।

क्रम सं.	प्रतियोगिता	प्रमाण पत्र देने वाले प्राधिकारी	फार्म सं. जिस में प्रमाण पत्र संलग्न करना हो ।
1	अंतर्राष्ट्रीय प्रतियोगिता	संबंधित खेल के राष्ट्रीय फेडरेशन के सचिव	1
2	राष्ट्रीय प्रतियोगिता	संबंधित खेल के राष्ट्रीय फेडरेशन के सचिव या राज्य असोसिएशन के सचिव	2
3	अंतर विश्व विद्यालय प्रतियोगिताएं	संबंधित विश्व विद्यालय के खेल के डीन या खेल के समग्र प्रभार वाले अन्य अधिकारी।	3
4	स्कूलों के लिए राष्ट्रीय / खेल	राज्य के सार्वजनिक निर्देशों / शिक्षा निदेशालय में स्कूलों के लिए खेल / खेल के समग्र प्रभार वाले निदेशक या अतिरिक्त / संयुक्त या उपनिदेशक ।	4
5	शारीरिक दक्षता अभियान	शिक्षा या सामाजिक कल्याण मंत्रालय, भारत सरकार में शारीरिक दक्षता के समग्र प्रभार वाले सचिव या अन्य अधिकारी ।	5

5(अ) पी ए/एस ए और डाकिया की रिक्तियों के लिए आयु सीमा  
दि.31.12.2019 के अनुसार आयु सीमा 18 से 27 तक  
(एस सी/एस टी - 10 साल और अन्य जाति - 5 साल तक की छूट)

5(आ) मल्टी टास्किंग कर्मचारी की रिक्तियों के लिए आयु सीमा  
दि.31.12.2019 के अनुसार आयु सीमा 18 से 25 तक  
(एस सी/एस टी - 10 साल और अन्य जाति - 5 साल तक की छूट)

5(इ) सरकारी कर्मचारियों के लिए आयु में छूट

(i) मल्टी टास्किंग कर्मचारियों के लिए 35 साल तक

(ii) डाक सहायक / विलगन सहायक, डाकिया के लिए केंद्र सरकार द्वारा जारी निर्देशों के अनुसार  
40 साल तक की आयु ।

आयु सीमा निर्धारित करने की महत्वपूर्ण तिथि आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि होगी यानी 31.12.2019

## 6. शैक्षिक योग्यताएँ

(अ) डाक सहायक / विलगन सहायक:-

(i) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/ बोर्ड में से (10+2) या 12 वीं कक्षा पास ।

(ii) अभ्यर्थी को नियुक्ति पत्र जारी करने से पहले किसी मान्यता प्राप्त कंप्यूटर प्रशिक्षण संस्थान से बेसिक कंप्यूटर ट्रेनिंग सर्टिफिकेट प्रस्तुत आवश्यक होगा। केंद्र सरकार / राज्य सरकार / विश्वविद्यालय / बोर्ड आदि से कंप्यूटर प्रशिक्षण प्रमाण पत्र भी इस उद्देश्य के लिए स्वीकार्य होंगे।

बुनियादी कंप्यूटर ज्ञान प्रमाण पत्र की यह आवश्यकता उन मामलों में छूट दी जाएगी  
एक उम्मीदवार ने मैट्रिक या कक्षा xii

या उच्च शैक्षणिक योग्यता में एक विषय के रूप में कंप्यूटर का अध्ययन किया है और ऐसे मामलों में एक अलग प्रमाण पत्र पर जोर नहीं दिया जाएगा।

(आ) डाकिया (पोस्टमैन)

(i) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/ बोर्ड में से (10+2) या 12 वीं कक्षा पास ।



(ii) स्थानीय भाषा (तमिल) का ज्ञान । उम्मीदवार को कम से कम 10वीं कक्षा तक स्थानीय भाषा (तमिल) पढा होना चाहिए ।

(iii)

अभ्यर्थी को नियुक्ति पत्र जारी करने से पहले किसी मान्यता प्राप्त कंप्यूटर प्रशिक्षण संस्थान से बेसिक कंप्यूटर ट्रेनिंग सर्टिफिकेट प्रस्तुत आवश्यक होगा। केंद्र सरकार / राज्य सरकार / विश्वविद्यालय / बोर्ड आदि से कंप्यूटर प्रशिक्षण प्रमाण पत्र भी इस उद्देश्य के लिए स्वीकार्य होंगे।

बुनियादी कंप्यूटर ज्ञान प्रमाण पत्र की यह आवश्यकता उन मामलों में छूट दी जाएगी  
एक उम्मीदवार ने मैट्रिक या कक्षा xii

या उच्च शैक्षणिक योग्यता में एक विषय के रूप में कंप्यूटर का अध्ययन किया है और ऐसे मामलों में एक अलग प्रमाण पत्र पर जोर नहीं दिया जाएगा।

(iv) उम्मीदवारों के पास दो पहिया या हल्के मोटर वाहन का वैध लाइसेंस होना चाहिए। विकलांगता वाले उम्मीदवारों के लिए लाइसेंस से छूट दी जाएगी ।

#### (v) मल्टी टास्किंग स्टाफ (प्रशासनिक / अधीनस्थ कार्यालय)

(i) मान्यता प्राप्त बोर्ड में से 10वीं कक्षा पास ।

(ii) संबंधित डाक परिमंडल/मंडल के स्थानीय भाषा (तमिल) का ज्ञान । उम्मीदवार को कम से कम 10वीं कक्षा तक स्थानीय भाषा (तमिल) पढा होना चाहिए । डाक परिमंडल/मंडल के स्थानीय भाषा की सूची डाक विभाग द्वारा जारी किया जाएगा ।

#### **7. रिक्ति संख्या:**

(अ) डाक सहायक / विलगन सहायक: 89 (संलग्न अनुबंध अ के अनुसार)

(आ) डाकिया: 65 (संलग्न अनुबंध आ के अनुसार)

(इ) मल्टी टास्किंग कर्मचारी: 77 (संलग्न अनुबंध इ के अनुसार)

अधिसूचित रिक्तियां अस्थायी हैं । परिवर्तन के अधीन ।

#### **8. वेतन मान:**

(अ) डाक सहायक / विलगन सहायक: रु 25500-81100 (वेतन मैट्रिक्स में स्तर 4)

(आ) डाकिया- रु 21700-69100 (वेतन मैट्रिक्स में स्तर 3)

(इ) मल्टी टास्किंग कर्मचारी - रु 18000-56900 (वेतन मैट्रिक्स में स्तर 1)

(ई) परिवीक्षा अवधि: दो साल

#### 9. आवेदन कैसे करें:-

उपरोक्त शर्तों को पूरा करने वाले उम्मीदवार अनुलग्नक डी में दिए गए निर्धारित प्रपत्र में भरकर अपनी हालिया पासपोर्ट आकार की फोटो के चिपकाकर अपना आवेदन सहायक निदेशक (भर्ती), मुख्य पोस्टमास्टर जनरल कार्यालय, तमिलनाडु परिमंडल, चेन्नई 600 002 को स्पीड पोस्ट या पंजीकृत डाक से भेज सकते हैं ताकि आवेदन की प्राप्ति के लिए निर्धारित अंतिम तिथि (31.12.2019) से पहले या उससे पहले पहुंच जाए और उक्त पत्र के ऊपर में "स्पोर्ट्स कोटा भर्ती 2019 का आवेदन, तमिलनाडु परिमंडल" का अभिलेख भी होना है । आवेदन [www.tamilnadupost.nic.in](http://www.tamilnadupost.nic.in) और [www.indiapost.gov.in](http://www.indiapost.gov.in) से डाउनलोड किया जा सकता है ।

#### 10. आवेदन शुल्क:-

उम्मीदवारों को स्पोर्ट्स कोटा के अधीन पीए / एसए / पीएम / एमटीएस की सीधी भर्ती और डिजीजन / यूनिट को निर्दिष्ट करते हुए भारत के किसी भी कम्प्यूटरीकृत डाकघर में ई भुगतान के माध्यम से रुपये 100/- (केवल एक सौ) का आवेदन शुल्क - तहत का भुगतान करना होगा और मूल रसीद को आवेदन के साथ प्रस्तुत करना होगा ।

किसी भी डाकघर में आवेदन शुल्क के भुगतान की अंतिम तिथि 28.12.2019 और आवेदन की प्राप्ति के लिए निर्धारित अंतिम तिथि 31.12.2019

डाकघर में आवेदन शुल्क के भुगतान के लिए इस कार्यालय से नेशनल ई बिलर आई डी 16426 सृजन किया गया ।

उम्मीदवारों को ध्यान से जांचना होगा कि क्या उम्मीदवार का नाम, पिता का नाम और अनुप्रयुक्त पद आदि रसीद की दोनों प्रतियों में स्पष्ट रूप से मुद्रित है या नहीं । भुगतान का विवरण नोट किया जाना चाहिए और रसीद को आवेदन में दिए गए स्थान पर ही चिपकाया जाना चाहिए ।

नोट:- एक बार भुगतान किया गया शुल्क किसी भी परिस्थिति में वापस नहीं किया जाएगा ।

#### 11. निरर्हता:-

वह व्यक्ति

(i) जिसने ऐसे व्यक्ति जिसके पति या जिसकी पत्नी जीवित है, से विवाह किया है या

(ii) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा:



परन्तु यदि केंद्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी भी व्यक्ति को इस नियम के संचालन से छूट दी जाएगी।

12. आवेदन पत्र के साथ शैक्षणिक योग्यता की सत्यापित प्रतियाँ, जन्म तिथि के साक्ष्य SC / ST / OBC के संबंध में निर्धारित सामुदायिक प्रमाण पत्र, खेल योग्यता का प्रमाण के लिए सक्षम खेल प्राधिकरण से फॉर्म 1, 2, 3 और 4 आदि में विधिवत रूप से सत्यापित आवेदन के साथ भेजे जाए।

किसी भी हालत में मूल प्रतियाँ नहीं भेजें।

13. उम्मीदवार द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित आवेदन संलग्नक सहित केवल संबंधित अधिकारी को संबोधित किया जाना चाहिए जैसा कि बिंदु संख्या 1 और 7 में उल्लिखित है, स्पष्ट रूप से "डाक सहायक / विलगन सहायक" या "मल्टीटास्किंग स्टाफ" या "डाकिया" या "मेलगार्ड" पद का संकेत देते हुए पंजीकृत डाक या स्पीड पोस्ट द्वारा भेजें ताकि आवेदन 31.12.2019 तक या उससे पहले पहुंचें और उक्त पत्र के ऊपर में "स्पोर्ट्स कोटा भर्ती 2019 का आवेदन, तमिलनाडु परिमंडल" का अभिलेख भी होना है। किसी अन्य माध्यम से प्राप्त आवेदन को अस्वीकार कर दिया जाएगा। उम्मीदवार द्वारा हस्ताक्षर न किए गए आवेदन, उम्मीदवार की फोटो के बिना आवेदन और बिना आवश्यक प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रतियों के साथ प्राप्त आवेदन और निर्धारित तिथि के बाद प्राप्त आवेदन और शुल्क के बिना आवेदन अस्वीकृत किए जाएंगे।

14. व्यक्तिगत रूप से किसी प्रकार का पत्राचार नहीं किया जाएगा।

15. चयनित उम्मीदवारों को तमिलनाडु सर्कल में कहीं भी तैनात किया जाएगा।

16. अधिसूचित रिक्तियाँ किसी भी समय पूर्व सूचना के बिना भिन्न / परिवर्तित हो सकते हैं।

17. खिलाड़ियों की संख्या तक चयन को प्रतिबंधित करने या भर्ती को रद्द करने का अधिकार विभाग को है।

संलग्नक: अनुबंध क, ख, ग व घ।

ए. जोगान्दुल्लु  
सहायक निदेशक (भर्ती)  
कृते मुख्य पोस्टमास्टर जनरल  
तमिलनाडु परिमंडल  
चेन्नई 600002

**Annexure A****Name of the Post: Postal Assistant/Sorting Assistant**

<b>Sl. No.</b>	<b>Name of the Division/Unit</b>	<b>Total Vacancies</b>
1	Arakkonam	2
2	Kanchipuram	1
3	Pondicherry	1
4	Tambaram	2
5	Tiruvannamalai	2
6	Chennai City Central	2
7	Chennai City North	2
8	Chennai City South	1
9	Anna Road HPO	1
10	Dindigul	1
11	Kanniyakumari	2
12	Kovilpatti	1
13	Madurai	2
14	Ramanathapuram	1
15	Sivaganga	1
16	Theni	1
17	Tirunelveli	3
18	Tuticorin	1
19	Virudhunagar	1
20	Cuddalore	2
21	Karur	2
22	Kumbakonam	1
23	Myladuthurai	1
24	Nagapattinam	1
25	Pattukottai	2
26	Pudukottai	1
27	Srirangam	1
28	Thanjavur	2
29	Trichy	3
30	Vriddhachalam	1
31	Coimbatore	3
32	Dharmapuri	1
33	Erode	2
34	Krishnagiri	1
35	Namakkal	3
36	Nilgiris	1
37	Pollachi	1
38	Salem East	1
39	Salem West	1
40	Tiruppattur	1



**Annexure A**

**Name of the Post: Postal Assistant/Sorting Assistant**

<b>Sl. No.</b>	<b>Name of the Division/Unit</b>	<b>Total Vacancies</b>
41	Tirupur	<b>1</b>
42	Chennai Sorting Division	<b>4</b>
43	Airmail Sorting Division	<b>6</b>
44	RMS 'M' Division	<b>1</b>
45	RMS 'MA' Division	<b>4</b>
46	RMS 'T' Division	<b>1</b>
47	RMS 'CB' Division	<b>1</b>
48	PA(CO/RO)	<b>4</b>
49	PA(SBCO)	<b>6</b>
<b>Grand Total</b>		<b>89</b>

**Annexure B**  
**Name of the Post: Postman**

<b>Sl. No.</b>	<b>Name of the Division/Unit</b>	<b>Total Vacancies</b>
1	Kanchipuram	1
2	Pondicherry	3
3	Tambaram	5
4	Chennai City Central	5
5	Chennai City North	6
6	Chennai City South	5
7	Anna Road HO	1
8	Chennai GPO	1
9	Dindigul	2
10	Kanniyakumari	3
11	Madurai	6
12	Tirunelveli	2
13	Tuticorin	1
14	Virudhunagar	1
15	Cuddalore	3
16	Karur	1
17	Nagapattinam	1
18	Pudukottai	0
19	Thanjavur	3
20	Trichy	3
21	Coimbatore	2
22	Dharmapuri	1
23	Erode	3
24	Nilgiris	2
25	Salem East	1
26	Tiruppattur	1
27	Tirupur	2
<b>Grand Total</b>		<b>65</b>



**Annexure C****Name of the Post: MTS**

<b>Sl. No.</b>	<b>Name of the Division/Unit</b>	<b>Total Vacancies</b>
1	Kanchipuram	1
2	Pondicherry	1
3	Tambaram	2
4	Tiruvannamalai	1
5	Vellore	1
6	Chennai City Central	4
7	Chennai City North	3
8	Chennai City South	2
9	Anna Road HPO	0
10	Chennai GPO	2
11	PSD Chennai	2
12	Kanniyakumari	2
13	Kovilpatti	1
14	Madurai	2
15	Theni	1
16	Tirunelveli	3
17	Virudhunagar	1
18	PTC Madurai	1
19	PSD Madurai	1
20	Cuddalore	2
21	Kumbakonam	1
22	Nagapattinam	1
23	Pattukottai	2
24	Trichy	3
25	PSD Trichy	1
26	Coimbatore	3
27	Erode	2
28	Krishnagiri	1
29	Nilgiris	2
30	PSD Coimbatore	1
31	Chennai Sorting Division	7
32	Airmail Sorting Division	4
33	RMS 'M' Division	2
34	RMS 'MA' Division	2
35	RMS 'T' Division	5
36	RMS 'CB' Division	2
37	Foreign Post	1
38	Circle Office	2
39	GM(PA &F)	1
40	MMS, Coimbatore	1
<b>Grand Total</b>		<b>77</b>

## ANNEXURE-D

### Department of Posts, India O/o the Chief Postmaster General, Tamilnadu Circle, Chennai-600 002

Format of Application for Recruitment of Postal/Sorting Assistant, Postman & MTS under  
Sports Quota-2019

I. Name of the Division for which applied for:

II. Post Applied for

1) Postal Assistant/Sorting Assistant

☐

2) Postman

☐

3) MTS

☐

Affix latest  
passport size  
photograph

III. Discipline applied for (Tick against the discipline)

1. Archery <input type="checkbox"/>	12. Cricket <input type="checkbox"/>	23. Judo <input type="checkbox"/>	34. Squash <input type="checkbox"/>
2. Athletics (including Track and field events) <input type="checkbox"/>	13. Cycling <input type="checkbox"/>	24. Kabaddi <input type="checkbox"/>	35. Swimming <input type="checkbox"/>
3. Atya-Patya <input type="checkbox"/>	14. Equestrian Sports <input type="checkbox"/>	25. Karate-DO <input type="checkbox"/>	36. Table Tennis <input type="checkbox"/>
4. Badminton <input type="checkbox"/>	15. Football <input type="checkbox"/>	26. Kayaking and Canoeing <input type="checkbox"/>	37. Taekwondo <input type="checkbox"/>
5. Ball-Badminton <input type="checkbox"/>	16. Golf <input type="checkbox"/>	27. Kho-Kho <input type="checkbox"/>	38. Tenni-Koit <input type="checkbox"/>
6. Basketball <input type="checkbox"/>	17. Gymnastics (including Body Building) <input type="checkbox"/>	28. Polo <input type="checkbox"/>	39. Tennis <input type="checkbox"/>
7. Billiards and Snooker <input type="checkbox"/>	18. Handball <input type="checkbox"/>	29. Power lifting <input type="checkbox"/>	40. Volleyball <input type="checkbox"/>
8. Boxing <input type="checkbox"/>	19. Hockey <input type="checkbox"/>	30. Rifle Shooting <input type="checkbox"/>	41. Weightlifting <input type="checkbox"/>
9. Bridge <input type="checkbox"/>	20. Ice-Skiing <input type="checkbox"/>	31. Roller Skating <input type="checkbox"/>	42. Wrestling <input type="checkbox"/>
10. Carrom <input type="checkbox"/>	21. Ice-Hockey <input type="checkbox"/>	32. Rowing <input type="checkbox"/>	43. Yatching <input type="checkbox"/>
11. Chess <input type="checkbox"/>	22. Ice- Skating <input type="checkbox"/>	33. Soft Ball <input type="checkbox"/>	



IV. Details of the applicant.

1.	Name in Full ( IN BLOCK LETTERS)	
2.	Gender	
3.	Father's /Husband's Name	
4.	Nationality	
5.	Community (Attach proof of attested copy of Certificate in case of OBC/SC/ST/EWS issued by competent authority in the prescribed format)	<div>General    OBC    SC    ST    EWS</div> <div> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div>
6.	Present Address	
7.	Date of Birth as recorded in SSLC/HSC/Cumulative Record. (Attach attested copy of relevant certificates)  c) Age as on 31.12.2019 ( Last date of submission of application)	<div> <input type="text"/> <input type="text"/>    <input type="text"/> <input type="text"/>    <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> </div> <div>(D D / M M / Y Y Y Y)</div>
8.	Address for Communication	

9.	Details of application fee paid, name of the post office, Receipt No & date  1. Fee Paid: _____  2. Name of the Post Office: _____  3. Receipt No. _____  4. Date of Payment: _____	Paste original receipt here		
V. Educational Qualifications ( Attach proof of attested copies)				
<b>Sl. No.</b>	<b>Examination Passed</b>	<b>Year of Passing</b>	<b>Marks obtained (in %)</b>	<b>Name of the Board/ University</b>
1)	SSLC			
2)	10+2 or 12 <sup>th</sup> Class			
3)	Any other relevant information (Copies of mark lists to be enclosed)			
VI. Sports Qualification(Attach proof of attested copies)				

I, \_\_\_\_\_ hereby declare that all the information given are true to the best of my knowledge and belief. I understand that if any information is found to be false at any stage, I am liable to be punished and my appointment will be terminated.

Place:  
Date:

Signature of the candidate



Specimen forms referred to in Col. 3 of the Table in para A.V

**FORM I**

(for representing India in an international Competition in one of the recognized Games/Sports).

**NATIONAL FEDERATION / NATIONAL ASSOCIATION OF \_\_\_\_\_**

**Certificate to meritorious sportsmen for employment to Group C & D Service under the Central Government**

Certified that Shri/Smt./Kumar \_\_\_\_\_  
Son/Wife/Daughter of Shri \_\_\_\_\_ and resident of \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ represented the  
(complete address)

country in the game/event of \_\_\_\_\_ in  
\_\_\_\_\_ competition/Tournament held at  
\_\_\_\_\_ from \_\_\_\_\_ to \_\_\_\_\_

The position obtained by the individual/team in the above said Competition/Tournament  
was \_\_\_\_\_

The Certificate is being given on the basis of record available in the office of National  
Federation/National Association of \_\_\_\_\_

Place \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

Signature \_\_\_\_\_

Name \_\_\_\_\_

Designation \_\_\_\_\_

Name of the Federation/National  
Association \_\_\_\_\_

Address \_\_\_\_\_

Seal \_\_\_\_\_

Note: This Certificate will be valid only when signed personally by the Secretary, National  
Federation/National Association.

(Annexure B of the Department of Personnel and Administrative Reforms O.M. No. 14015/1/78-  
Estt(D) dated 4<sup>th</sup> August, 1980)

**FORM:-2**

(for representing a State in India in a Nation competition in one of the recognized Games/Sports.)

STATE ASSOCIATION OF \_\_\_\_\_ IN THE GAME \_\_\_\_\_ OF \_\_\_\_\_

Certificate to a meritorious sportsman for employment to a Group C & D service under the Central Government

Certified that Shri/Smt./Kumar \_\_\_\_\_  
son/wife/daughter of Shri \_\_\_\_\_ and resident of \_\_\_\_\_  
represented the State of \_\_\_\_\_  
(complete address)

\_\_\_\_\_ in the game/event of \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in the National Competition/Tournament held at \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ from \_\_\_\_\_ to \_\_\_\_\_

The position obtained by the individual /team in the above said Competition/Tournament was \_\_\_\_\_

The certificate is being given on the basis of record available in the office of the State Association of \_\_\_\_\_

Place \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

Signature \_\_\_\_\_

Name \_\_\_\_\_

Designation \_\_\_\_\_

Name of the State Association \_\_\_\_\_

Address \_\_\_\_\_

Seal \_\_\_\_\_

Note: This Certificate will be valid only when signed personally by the Secretary of the State Association.

(Annexure B of the Department of Personnel and Administrative Reforms O.M. No. 14015/1/78-  
Estt(D) dated 4<sup>th</sup> August, 1980)



**FORM 3**

(For representing a University in the Inter-University Competition in one of the recognized Games/sports).

UNIVERSITY OF \_\_\_\_\_

**Certificate to a meritorious sportsman for employment to a Group C&D service under the Central Government**

Certified that Shri/Smt./Kumari \_\_\_\_\_  
Son/Wife/Daughter of Shri \_\_\_\_\_  
Resident of \_\_\_\_\_ student of \_\_\_\_\_  
Represented the University of \_\_\_\_\_ in Inter-  
the game/event of \_\_\_\_\_ in Inter-  
University Competition/Tournament held at \_\_\_\_\_  
from \_\_\_\_\_ to \_\_\_\_\_.

The position obtained by the individual/team in the above said competition/tournament was \_\_\_\_\_.

The certificate is being given on the basis of records available in the office of Dean of Sports or Officer in overall charge of sports in the University of \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Place \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

Signature \_\_\_\_\_

Name \_\_\_\_\_

Designation \_\_\_\_\_

Name of the University: \_\_\_\_\_

Address \_\_\_\_\_

Seal \_\_\_\_\_

Note: This Certificate will be valid only when signed personally by Dean/Director or other officer in overall charge of sports in the University of \_\_\_\_\_

(Annexure B of the Department of Personnel and Administrative Reforms O.M. No. 14015/1/78-  
Estt(D) dated 4<sup>th</sup> August, 1980)



**FORM - 4**

**DIRECTORATE OF PUBLIC INSTRUCTIONS/EDUCATION OF THE STATE OF \_\_\_\_\_**

**Certificate to a meritorious sportsmen for employment to a Group C & D services under the Central Government**

Certified that Shri/Kumari \_\_\_\_\_  
son/daughter of Shri \_\_\_\_\_ resident  
of \_\_\_\_\_ student of \_\_\_\_\_  
(Complete address)

Represented the \_\_\_\_\_ State School Team in  
the game/event of \_\_\_\_\_ in the National  
Games \_\_\_\_\_ for \_\_\_\_\_ schools held  
at \_\_\_\_\_ from \_\_\_\_\_ to \_\_\_\_\_

The position obtained by the individual/team in the above said Competition/Tournament  
was \_\_\_\_\_

The certificate is being given on the basis of records available in the office of Directorate  
of Public Instructions/education of \_\_\_\_\_

Place \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

Signature \_\_\_\_\_

Name \_\_\_\_\_

Designation \_\_\_\_\_

Address \_\_\_\_\_

Seal \_\_\_\_\_

Note: This Certificate will be valid only when signed personally by the Director or Additional/Joint  
or Deputy Director in overall charge of sports/games/for Schools in the Directorate of  
Public Instruction/Education of the State.

(Annexure B of the Department of Personnel and Administrative Reforms O.M. No. 14015/1/78-  
Estt(D) dated 4<sup>th</sup> August, 1980)

**FORM-5**

(for the awardees in Physical Efficiency performances conducted by the Ministry of Education & Social Welfare)

**GOVERNMENT OF INDIA/DEPARTMENT OF YOUTH AFFAIRS AND SPORTS**

**Certificate to a meritorious sportsman for employment to a Group C & D posts/service under the Central Government**

Certified that Shri/Kumari \_\_\_\_\_ son/daughter of  
Shri \_\_\_\_\_ resident  
of \_\_\_\_\_  
(complete address)  
represented the \_\_\_\_\_ School Team in the game /event of  
\_\_\_\_\_ in at the National Competition held  
at \_\_\_\_\_ from  
\_\_\_\_\_ to \_\_\_\_\_.

The certificate is being given on the basis of records available in the Ministry of education and Social Welfare.

Place \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

Signature \_\_\_\_\_

Name \_\_\_\_\_

Designation \_\_\_\_\_

Address \_\_\_\_\_

Seal \_\_\_\_\_

Note: This Certificate will be valid only when signed personally by the Secretary or other Officer in overall charge of Physical Efficiency in the Ministry of Education and Social Welfare.

(Annexure B of the Department of Personnel and Administrative Reforms O.M. No. 14015/1/78-  
Estt(D) dated 4<sup>th</sup> August, 1980)