

महाराष्ट्र शासन

जिल्हा रत्नागिरी जाहिरात क्रमांक 4/2014

राजीव गांधी पंचायत सशक्तीकरण अभियान,

जिल्हा स्तरावरील कंत्राटी पध्दतीने भरावयाच्या पदांची फेरजाहिरात

(शा. नि. क्र. रागापां-2013/प्रक्र.140/योजना -4 दि. 06.08.2014)

राजीव गांधी पंचायत सशक्तीकरण अभियानाची परिणामकारकरित्या अंमलबजावणी करण्यासाठी निवडून घेतल्या जाणाऱ्या स्तरावरील व कंत्राटी पध्दतीने जिल्हा स्तरावरील खालील पदांची भरती करण्यात येणार आहे. त्यासाठी पात्र व इच्छुक उमेदवारांकडून अर्ज भरण्यात येत आहेत. भविष्यात या पदांवर शासनामध्ये कायम करण्याचा हक्क सांगता येणार नाही, या अटीवरच उमेदवाराने अर्ज भरावा, पदांचा तपशील खालीलप्रमाणे आहे.

अक्र	जिल्हा/ग्रामपंचायत स्तरावर मंजूर पदे	संख्या	पदाची शैक्षणिक अर्हता, लागणारा अनुभव, आर्थिक मोबदला, अटी व शर्ती, कामाचे स्वरूप, निवड प्रक्रिया, अर्जाचा नमुना इ.बाबतचा सविस्तर तपशिल www.maharashtra.gov.in http://rdd.maharashtra.gov.in http://ratnagiri.gov.in या संकेत स्थळावर उपलब्ध करण्यात आलेला आहे.
1	गट अभियंता	9*	
2	पंचायत अभियंता (ग्राम स्तर)	21*	

* पद क्रमांक १ साठी सामाजिक आरक्षण - अनु. जाती-१, अनु. जमाती-१, भजक-१, इमाच-२, शैक्षणिक आणि सामाजिक दृष्ट्या मागास प्रवर्ग-१, खुला-३ पैकी महिला-२

* पद क्रमांक २ साठी सामाजिक आरक्षण - अनु. जाती-३ पैकी महिला-२, अनु. जमाती-१, विजाअ-२, भजक-१, इमाच-४ पैकी महिला-१, विमाप्र (अ)-१, शैक्षणिक आणि सामाजिक दृष्ट्या मागास प्रवर्ग-३ पैकी महिला-२, खुला-७ पैकी महिला-२.

महिला आरक्षणामधून राखीव पदाचे उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास त्याच प्रवर्गातील इतर पात्र उमेदवारांमधून पदे भरण्यात येतील. सामाजिक आरक्षणामध्ये बदल होण्याच्या शक्यतेला अधीन राहून आरक्षण दर्शविण्यात आले आहे.

जिल्हा स्तरावरील पदांसाठी अर्ज करण्याचा पत्ता व संपर्कासाठी माहिती मुख्य कार्यकारी अधिकारी, डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन, सामान्य प्रशासन विभाग, तिसरा मजला जिल्हा परिषद रत्नागिरी पिन-४१५६१२ (दुरध्वनी क्रमांक 02352/222428 व ईमेल आयडी ceozprtg@gmail.com) अर्ज स्विकारण्याचा अंतिम दिनांक २९ सप्टेंबर २०१४

1) अर्ज स्विकारण्याच्या अंतिम दिनांकाच्या कार्यालयीन वेळेनंतर प्राप्त झालेल्या अर्जांचा, अपूर्ण स्वरूपातील माहिती भरलेल्या, ई-मेल द्वारे पाठवलेल्या अर्जांचा विचार केला जाणार नाही, इच्छुक उमेदवारानी वरिल संकेत स्थळावर भेट द्यावी, जाहिराती मधील सूचना व माहितीचा काळजीपूर्वक अभ्यास करून विहित नमुन्यात पोस्टाने किंवा प्रत्यक्ष विहित दिनांकापूर्वी आणि विहित नमुन्यात अर्ज दाखल करावेत.

2) पद भरती प्रक्रियेत कोणताही आणि केव्हाही बदल करण्याचा, पद संख्येत बदल करण्याचा अथवा भरती प्रक्रिया रद्द करण्याचा संपूर्ण अधिकार मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद रत्नागिरी तथा जिल्हा प्रकल्प व्यवस्थापन कक्षाचे प्रमुख यांना राहतील.

3) दिनांक 10.8.2014 रोजीच्या जाहिरातीनुसार गट/पंचायत अभियंता या पदासाठी पात्र असणा-या उमेदवारांनी पुनश्च अर्ज करण्याची आवश्यकता नाही.

सही/-----
उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा.प्र.वि.)
जिल्हा परिषद रत्नागिरी
तथा सदस्य सचिव
जिल्हा निवड समिती

सही/-----
मुख्य कार्यकारी अधिकारी
जिल्हा परिषद रत्नागिरी
तथा अध्यक्ष
जिल्हा निवड समिती


उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा.)
जिल्हा परिषद रत्नागिरी

राजीव गांधी पंचायत सशक्तीकरण अभियान-
गट व पंचायत अभियंता यांची नेमणूक करणे.

महाराष्ट्र शासन
ग्राम विकास विभाग
शासन निर्णय क्रमांक: रागांपं-२०१४/प्र.क्र.१४८/योजना-४
बांधकाम भवन, २५ - मईबान पथ,
फोर्ट, मुंबई- ४०० ००९.
तारीख: १ ऑगस्ट, २०१४.

वाचा -

- १) शासन निर्णय क्रमांक: रागांपं-२०१२/प्र.क्र.९२/योजना-४, दिनांक ३.३.२०१४
- २) शासन निर्णय क्रमांक: तेविआ-२०१०/प्र.क्र.७३/वित्त-४, दिनांक ८.१२.२०१०

प्रस्तावना -

राजीव गांधी सशक्तीकरण अभियानाची अंमलबजावणी करण्याचा निर्णय दि.३ मार्च,२०१४ च्या शासन निर्णयान्वये घेण्यात आलेला असून त्यामध्ये पंचायतीचे बळकटीकरण करण्यासाठी पंचायत राज व्यवस्थेतील अधिकारी/ कर्मचारी यंत्रणा आणि पदाधिकारी व सदस्यांचे सक्षमीकरण करण्याचे उद्दिष्ट निश्चित केलेले आहे. या अभियाना अंतर्गत पंचायत राज संस्थेतील पायाभूत सुविधा उपलब्ध करून पंचायत राज व्यवस्था अधिक सक्षम करण्यासाठी कार्यक्रमाची अंमलबजावणी करण्यात येत आहे.

सदर अभियानांतर्गत पंचायत राज संस्थांना आपली कार्ये व जबाबदाऱ्या वेळेवर, कार्यक्षमतेने आणि अचूकपणे पार पाडण्यासाठी तांत्रिक व प्रशासकीय मनुष्यबळाचे पाठबळ उपलब्ध करून देण्याचे प्रावधान करण्यात आले आहे. मोठ्या ग्रामपंचायतींना तांत्रिक मनुष्यबळाची कमतरता असल्यामुळे नियोजित विकास अपेक्षित वेगाने साध्य होत नाही, अशा मोठ्या ग्रामपंचायतींना तांत्रिक मनुष्यबळाची आज नितांत आवश्यकता आहे. उपरोक्त वस्तुस्थिती लक्षात घेता, राजीव गांधी पंचायत सशक्तीकरण अभियानांतर्गत पंचायतस्तरावर मनुष्यबळ निर्मिती करण्यासाठी ५००० च्या

पेक्षा जास्त लोकसंख्या असलेल्या मोठ्या ग्राम पंचायतींना करारतत्वावर पंचायत विकास अधिकारी नेमण्याचा निर्णय घेण्यात आला होता. तथापि अशा पंचायत विकास अधिकाऱ्यांचे प्रशासकीय मनुष्यबळ निर्माण करण्याऐवजी पंचायतींना तांत्रिक मनुष्यबळाची आवश्यकता महत्वाची असल्याने या योजने अंतर्गत ग्राम पंचायत स्तरावर तांत्रिक मनुष्यबळ निर्माण करण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती. या अनुषंगाने खालीलप्रमाणे सुधारित शासन निर्णय निर्गमित करण्यात येत आहे.

शासन निर्णय-

१. राजीव गांधी पंचायत सशक्तीकरण अभियानाअंतर्गत स्थानिक स्वराज्य संस्था अधिक कार्यक्षम होण्यासाठी ग्राम पंचायतस्तरावर मनुष्यबळ निर्माण करण्यासाठी केंद्र शासनाच्या मार्गदर्शक सूचना आहेत. ग्राम पंचायतींची निकड लक्षात घेता, स्थानिक विकासाचे केंद्र म्हणून ५००० पेक्षा जास्त लोकसंख्या असलेल्या मोठ्या ग्रामपंचायती विकसित करण्यासाठी व त्यांना तांत्रिकदृष्ट्या सक्षम करण्यासाठी निव्वळ करार तत्वावर तात्पुरत्या स्वरूपात ग्रामपंचायत स्तरावर पंचायत विकास अधिकारी ऐवजी एक पंचायत अभियंता प्रति ग्रामपंचायत आणि एक गट अभियंता प्रति पंचायत समिती पद भरण्याचा शासनाने निर्णय घेतला आहे.

२. पंचायत अभियंत्यांची नेमणूक :- राज्यातील ग्रामपंचायतींना त्यांचे तांत्रिक कामकाज प्रभावीपणे पार पाडण्यासाठी पंचायत अभियंत्यांची नेमणूक करून त्यांना तांत्रिक मनुष्यबळ उपलब्ध करून देण्यात येत आहे. १२ व्या पंचवार्षिक योजनेच्या कालावधीसाठी २०११ च्या लोकसंख्येनुसार ज्या ग्राम पंचायतींची लोकसंख्या ५००० पेक्षा जास्त आहे, अशा ग्राम पंचायतींना एक पंचायत अभियंता नेमण्यास शासन याद्वारे मान्यता देत आहे. पंचायत अभियंता या पदांचा सविस्तर तपशिल खालील प्रमाणे आहे :-

पदाचे नाव	पंचायत अभियंता
पद संख्या	२०७५ (५००० पेक्षा जास्त लोकसंख्या असलेल्या ग्रामपंचायतीस १ याप्रमाणे)
ठोक वेतन	रु.१६०००/- (या रकमेत प्रवास खर्च व इतर सर्व प्रकारचे भत्ते अंतर्भूत असून याशिवाय इतर कोणतीही रक्कम अनुज्ञेय नाही.)
शैक्षणिक अर्हता	स्थापत्य अभियंत्रिकी पदवीधारक BE/BTech(Civil) (पदवीधारक न मिळाल्यास एक वर्षाचा अनुभव असलेला पदवीकाधारक - D.C.E (Civil) घेण्यात यावा)
नियुक्तीचा प्रकार	कंत्राटी (निव्वळ तात्पुरत्या स्वरूपाची)

३. राज्यात २०११ च्या जनगणनेप्रमाणे ५००० पेक्षा जास्त लोकसंख्या असलेल्या ग्रामपंचायतींची संख्या २०७५ आहे. त्यामुळे पंचायत अभियंत्यांची एकूण २०७५ पदे निर्माण करण्यास या शासन निर्णयाद्वारे मान्यता देण्यात येत आहे. तथापि मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांनी २०११ च्या जनगणनेप्रमाणे अशा ग्रामपंचायतींची लोकसंख्या ५००० पेक्षा जास्त असल्याची खात्री करून आपल्या जिल्हयातील ग्राम पंचायतींची संख्या आणि पंचायत अभियंत्याची संख्या निश्चित करावी आणि तेवढ्याच ग्राम पंचायतींसाठी पंचायत अभियंत्यांची नेमणूक करावी. (सुलभ संदर्भासाठी संभाव्य ग्राम पंचायतींची यादी सोबत जोडण्यात येत आहे परिशिष्ट-१) सोबत जोडलेल्या यादीत सर्वच ग्रामपंचायतीसाठी पदे न भरता जनगणना २०११ च्या लोकसंख्येनुसार ग्रामपंचायतीची संख्या निश्चित झाल्यानंतर फक्त निकषात बसणाऱ्या ग्रामपंचायतीच्या संख्येएवढीच पदे भरण्यात यावीत. तसेच सोबतच्या यादीत नसलेल्या ग्रामपंचायती जर निकषात बसत असतील त्या ग्रामपंचायतींची पदे शासनाच्या पूर्वपरवानगीशिवाय भरण्यात येऊ नयेत. कोणत्याही परिस्थितीत यादीत दिलेल्या ग्रामपंचायतींपेक्षा जास्त पदे भरली जाणार नाही याची दक्षता घ्यावी.

पंचायत अभियंत्यांची कामे व जबाबदाऱ्या खालीलप्रमाणे राहतील:-

- १) ग्राम पंचायतीने करावयाच्या स्वनिधी/ केंद्र/ राज्य पुरस्कृत योजनांच्या कामांसाठी विहित विविध नियमावलीनुसार तपासून तांत्रिक सल्ला देणे व त्यानुसार त्या कामाची अंदाजपत्रके तयार करणे, त्याबाबत संबंधित प्राधिकाऱ्यांची मान्यता घेणे इत्यादी.
- २) मान्यता प्राप्त कामाबाबत निविदा प्रक्रिया राबविणे व कार्यारंभ आदेश दिल्यानंतर प्रशासकीय व तांत्रिक मान्यतेनुसार काम पूर्ण होईपर्यंत देखरेख करणे, कामाच्या मुल्यांकनासह पूर्णत्वाचा दाखला देणे इ.
- ३) ग्राम पंचायत अधिनियमाच्या कलम ५२/५३ खाली प्राप्त झालेले बांधकामाबाबत प्रस्तावाचे विहित नियमावलीनुसार छाननी करणे व आपल्या तांत्रिक अभिप्रायाद्वारे विहित नियमावलीस अनुसरून बांधकाम परवानगी देण्यास्तव ग्राम पंचायतीला सहाय्य करणे.
- ४) पंचायतीमार्फत करण्यात येणाऱ्या कामांचे मूल्यमापन करणे व सक्षम प्राधिकाऱ्यांची मान्यता घेणे.
- ५) ग्रामपंचायतीच्या कामाचे अंदाजपत्रक तयार करून सक्षम अधिकाऱ्यांची मान्यता घेणे. ग्रामपंचायतीचे बांधकाम किंवा इतर तत्सम कामांवर तांत्रिक देखरेख ठेवणे.
- ६) खाजगी इमारतीच्या बांधकामांना परवानगी देण्यापूर्वी संबंधित ग्रामपंचायतीचे सरपंच / सचिव यांनी पंचायत अभियंत्यांकडे पाठविल्यानंतर विकास आराखड्याची नियमावलीनुसार तांत्रिक तपासणी करून ते बरोबर असल्याची खात्री करावी.
- ७) बांधकाम परवानगीपूर्वी पंचायत अभियंत्याचा सल्ला न घेता किंवा दिलेल्या सल्ल्याच्या विरुद्ध ग्रामपंचायतीने बांधकाम परवानगी दिल्यास अशी प्रकरणे माहितीसाठी गट विकास अधिकाऱ्यांकडे/ मुख्य कार्यकारी अधिकाऱ्यांकडे कळविण्याची जबाबदारी पंचायत अभियंत्याची राहिल.
- ८) पंचायत अभियंता गट विकास अधिकारी यांच्या नियंत्रणाखाली असतील. तथापि ते ग्रामपंचायतीस जबाबदार राहतील.
- ९) ग्राम पंचायत/ ग्राम सेवक, गट विकास अधिकारी तसेच मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद यांच्या कार्यालयातील वरिष्ठांनी दिलेल्या आदेशानुसार कामे/ जबाबदाऱ्या पार पाडणे.

५. गट अभियंतांची नेमणूक:- पंचायत स्तरावर मनुष्यबळ निर्मितीसाठी दिनांक ३.३.२०१४ च्या शासन निर्णयातील परि. १.२ अन्वये ३५१ पंचायत समितींच्या पातळीवर प्रत्येकी २ कनिष्ठ

अभियंत्यांची नेमणूक करण्यासाठी ७०२ कंत्राटी कनिष्ठ अभियंत्यांच्या पदांना मान्यता देण्यात आली होती. त्याचा तपशिल परि.४.४ मध्ये देण्यात आलेला आहे. यात बदल करून आता राजीव गांधी पंचायत सशक्तीकरण अभियान वार्षिक कृती आराखडा सन २०१४-१५ मध्ये ज्या ग्रामपंचायतींची लोकसंख्या ५००० पेक्षा कमी आहे अशा ग्रामपंचायतींना कामाच्या संदर्भात तांत्रिक सहाय्य करण्यासाठी पंचायत समिती पातळीवर २ ऐवजी १ गट अभियंत्यांची नेमणूक करण्याचे निश्चित करण्यात आले आहे. त्यामुळे एकूण ७०२ पदांऐवजी फक्त ३५१ गट अभियंत्यांची करार तत्वावर नेमणूक करण्यास मान्यता देण्यात येत आहे.

६. गट अभियंत्यांच्या पदाचा तपशिल खालीलप्रमाणे आहे :-

पदाचे नाव	पंचायत अभियंता
पद संख्या	३५१ (५००० पेक्षा कमी लोकसंख्या असलेल्या ग्रामपंचायतीस)
ठोक वेतन	रु.१८०००/- (या रकमेत प्रवास खर्च व इतर सर्व प्रकारचे भत्ते अंतर्भूत असून याशिवाय इतर कोणतीही रक्कम अनुज्ञेय नाही.)
शैक्षणिक अर्हता	स्थापत्य अभियंत्रिकी पदवीधारक BE/BTech(Civil) (पदवीधारक न मिळाल्यास दोन वर्षांचा अनुभव असलेला पदवीकाधारक - D.C.E (Civil) घेण्यात यावा)
नियुक्तीचा प्रकार	कंत्राटी (निव्वळ तात्पुरत्या स्वरूपाची)

७. गट अभियंता यांची कामे व जबाबदाऱ्या :-

- १) गट विकास अधिकारी/ सहाय्यक गट विकास अधिकारी यांच्या आदेशानुसार ५००० पेक्षा कमी लोकसंख्या असलेल्या ग्राम पंचायत/ पंचायत समिती/ जिल्हा परिषद मार्फत स्वनिधी/ केंद्र/राज्य पुरस्कृत योजनांतील कामांबाबत तांत्रिक सहाय्य करणे.
- २) बांधकामांसाठी व इतर प्रस्तावांची तांत्रिक छाननी करणे, कामांची अंदाजपत्रके, निविदा प्रक्रिया करणे, वेळप्रसंगी कामांवर देखरेख करणे, मोजमाप व मुल्यांकन करणे, इ. जबाबदाऱ्या पार पाडणे.
- ३) ग्राम पंचायतीतील पंचायत अभियंत्यांच्या कामांचा आढावा, पाठपुरावा इ.कामे करणे तसेच गट विकास अधिकारी/सहाय्यक गट विकास अधिकारी आणि इतर वरिष्ठ अधिकाऱ्यांच्या आदेशानुसार पंचायत समितीच्या कामाबाबतीत जबाबदाऱ्या पार पाडणे.

८. राजीव गांधी पंचायत सशक्तीकरण अभियान अंतर्गत पंचायत / गट अभियंत्याची नेमणूक करण्याचे संपूर्ण अधिकार मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांना प्रदान करण्यात येत आहेत. ज्या ग्रामपंचायती लोकसंख्या ५००० पेक्षा जास्त असेल अशा ग्रामपंचायतीला एक पंचायत अभियंता अशी नेमणूक करण्यात यावी. पंचायत अभियंत्याची नेमणूक करण्यापूर्वी मुख्य कार्यकारी अधिकारी २०११ च्या जनगणनेप्रमाणे पंचायत अभियंत्यांच्या भरतीची संख्या निश्चित करतील. संबंधित जिल्ह्याच्या एकूण पंचायत अभियंत्यांच्या संख्येच्या दिडपट प्रतिक्षा यादी मुख्य कार्यकारी अधिकाऱ्यांनी तयार करावी. ही यादी निवड प्रक्रियेपासून १ वर्षाकरीता कार्यरत राहिल. त्यानंतर स्वतंत्र निवड प्रक्रिया करावी लागेल.

९. मुख्य कार्यकारी अधिकाऱ्यांनी आपल्या जिल्ह्यामध्ये संदर्भ क्रमांक : २ चा शासन परिपत्रक, दिनांक ८ डिसेंबर, २०१० अन्वये पंचायत राज संस्थांना तांत्रिक मनुष्यबळ पुरवठा करण्यासाठी ग्राम पंचायतस्तरावर ऑऊट सोर्सिंग पध्दतीने नेमण्यात आलेल्या कनिष्ठ अभियंत्यांचा आढावा घ्यावा. उपरोक्त निर्णयानुसार ज्या ग्रामपंचायतींची लोकसंख्या १०,००० पेक्षा जास्त आहे अशा ग्रामपंचायतींना किंवा पंचायत समिती गणामधील ग्रामपंचायतींसाठी स्वतंत्र कनिष्ठ अभियंता नेमला असल्यास अशा कनिष्ठ अभियंत्यांच्या सेवा ५००० पेक्षा कमी लोकसंख्या असलेल्या ग्रामपंचायतींकरिता वापरण्यात याव्यात. याबाबत मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांनी सखोल आढावा घेवून कार्यवाही करावी.

१०. पंचायत अभियंत्याची ग्रामपंचायत निहाय नेमणूक करावी. तथापि ज्या ग्रामपंचायतीला पंचायत अभियंत्याची नेमणूक झाली असेल त्याच ग्रामपंचायतीमध्ये संबंधितांनी कायमस्वरूपी काम करणे अपेक्षित आहे. काही अपवादात्मक परिस्थितीत स्थानिक पातळीवर पंचायत अभियंत्याची तक्रार प्राप्त झाल्यानंतर त्यांची स्वतः किंवा गट विकास अधिकाऱ्यांमार्फत चौकशी करावी. या चौकशीच्या वेळेस संबंधितांना त्यांचे म्हणणे मांडण्याची संधी द्यावी. चौकशीत सदर अभियंता निर्दोष आढळल्यास आवश्यकता असल्यास उप मुख्यकार्यकारी अधिकारी(पंचायत) हे संबंधित पंचायत अभियंत्यांचे स्थलांतर इतर ग्रामपंचायतीमध्ये करू शकतील. तथापि, चौकशीत पंचायत अभियंत्याच्या बाबतीत तक्रारीत तथ्य आढळून आल्यास संबंधितांच्या सेवा संपुष्टात आणण्यासाठी मुख्य कार्यकारी अधिकारी

यांना शिफारस केल्यावर मुख्य कार्यकारी अधिकारी हे संबंधितांना कामावरून कमी करून प्रतीक्षा यादीतील नवीन पंचायत अभियंत्यांची नेमणूक करतील. त्याचप्रमाणे गट अभियंतांच्या बाबतीत देखील कार्यपध्दत अवलंबविण्यात यावी.

११. बांधकाम परवानगीसाठी नियमावलीचा अभ्यास करण्यासाठी प्रशिक्षण घेणे गट/पंचायत अभियंत्यांना बंधनकारक राहिल. प्रस्तावित प्रशिक्षण नेमणूक झाल्यानंतर एक महिन्याच्या आत आयोजित करण्याची जबाबदारी मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांची असेल. जिल्ह्यातील नगर विकास विभागांतर्गत टारून प्लानिंगच्या अधिकाऱ्यांशी चर्चा करून सविस्तर प्रशिक्षण आयोजित करावे. तसेच संबंधित ग्राम पंचायतींनी पंचायत /गट अभियंत्यांच्या तांत्रिक सल्ल्याशिवाय/ अभिप्रायाशिवाय बांधकाम परवानगी देऊ नये, असे सर्व ग्रामपंचायतींना तसेच गट विकास अधिकारी यांना मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांनी निर्देश द्यावेत.

१२. गट /पंचायत अभियंता यांनी ग्रामपंचायती अंतर्गत कामांचे केलेल्या मूल्यांकनापैकी १०% मूल्यांकन पंचायत समितीच्या कनिष्ठ अभियंता/शाखा अभियंता यांनी तपासावे. अशा चाचणी मूल्यमापनामध्ये तफावत आढळल्यास संबंधित गट / पंचायत अभियंताही व्यक्तीशः जबाबदार राहतील. शासकीय निधीचा/ ग्राम निधीच्या कामावर झालेला खर्च आणि कामाचे प्रत्यक्ष मूल्यमापन याचा ताळमेळ बसला नाही तर गटविकास अधिकारी सक्षम अधिकाऱ्याकडे प्रश्नाधिन कामाचे मूल्यांकन करून घेईल. प्रचलित नियमाप्रमाणे अशी रक्कम संबंधित अभियंत्याकडून महसूली येणे गृहीत धरून वसूल केली जाईल. याबाबतचा स्पष्ट उल्लेख करारनाम्यात नमूद करण्यात यावा.

१३. गट / पंचायत अभियंता यांची कंत्राटी नियुक्ती सदर अभियानांतर्गत अभियान कालावधीपुरती मर्यादित असल्याने मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांनी त्यांची नेमणूक निव्वळ तात्पुरत्या स्वरूपाची ठराविक कालावधीसाठी ११ महिन्यांच्या करार तत्वावर करावी. त्याच्या कामाचा आढावा घेवून गुणवत्तेप्रमाणे व आवश्यकतेप्रमाणे संबंधित अभियंत्यास पुढील ११ महिन्यासाठी एक दिवसाचा तांत्रिक खंड देऊनच नियुक्ती देण्यात यावी. तथापि, कामाच्या आवश्यकतेनुसार किंवा तक्रारी आढळून

आल्यास ही कंत्राटी नियुक्ती कधीही संपुष्टात आणता येऊ शकेल याबाबतचा स्पष्ट उल्लेख करारनाम्यात करण्यात यावा.

१४. वरीलप्रमाणे नियम व अटींसह पंचायत अभियंत्याकडून रु.१००/- च्या बॉन्ड पेपरवर त्यांची कर्तव्ये व जबाबदाऱ्या आणि अनुषंगिक नियम व अटी नमूद करून करारनामा करून घ्यावा. वरील संबंधित अभियंता यांची सेवा निव्वळ तात्पुरती, कंत्राटी तत्वावर नेमणूक असल्याने त्यांना शासकीय सेवेत कायम करण्यात येणार नाही किंवा तसा त्यांना शासनाच्या सेवेत कायम करावे असे म्हणण्याचा हक्क असणार नाही. याबाबत ए.उमरानी विरुद्ध रजिस्ट्रार,को-ऑ.सोसायटीज्,तामीळनाडू व इतर या सिव्हील अपिल क्र.१४१३/२००३ आणि ३७७४-७६, ४४४६, ६४१५-१६, ७२८२, ९८५४, ९९३३, १०२४४-४५/२००३, ४४९५/२००४ आणि ४४७/२००४ या प्रकरणी दिनांक २८ जुलै,२००४ रोजी दिलेल्या निर्णयामध्ये दिलेल्या मार्गदर्शक सूचनेप्रमाणे कंत्राटी आणि तात्पुरत्या नेमणूक केलेल्या मनुष्यबळास कायमस्वरूपी शासकीय सेवेत सामावून घेता येत नाही, असे सामान्य प्रशासन विभाग, शासन परिपत्रक क्रमांक:एसआरव्ही-२००५/प्र.क्र.४७/०५/१२, दिनांक २५ ऑगस्ट, २००५ च्या तरतूदीनुसार संबंधितांच्या करारनाम्यात नमूद करूनच नियुक्तीपत्र देण्यात यावे.

१५. पंचायत / गट अभियंता यांना कंत्राटी तत्वावर निव्वळ तात्पुरत्या स्वरूपात नियुक्ती करण्याचे संपूर्ण अधिकार मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद यांना असतील. पंचायत / गट अभियंता यांची कंत्राटी पदे जिल्हास्तरावरील पदे असल्याचे गृहीत धरून प्रचलित आरक्षणाचे नियम त्या-त्या प्रवर्गास आरक्षित करून भरण्यात यावीत. महाराष्ट्र लोकसेवा (अजा, अज, निरधिसूचित जमाति (विमुक्त जाती) भटक्या जमाती, विशेष मागास प्रवर्ग व इतर मागास वर्ग यांच्यासाठी) आरक्षण अधिनियम, २००१ हा महाराष्ट्र शासनाने दिनांक २९ जानेवारी, २००४ मध्ये अंमलात आणला असल्याने या अधिनियमाच्या तरतूदीप्रमाणे कंत्राटी कर्मचाऱ्यांच्या नियुक्तीकरीता आरक्षण लागू करावे तसेच भरती प्रक्रियेत महिलांना समांतर ३०% आरक्षण असावे.

१६. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद यांनी आपल्या स्तरावर प्रचलित नियमाप्रमाणे वर्तमानपत्रात जाहिरात देवून प्रचलित कार्यपद्धतीप्रमाणे पात्र उमेदवाराची तातडीने नेमणूक करावी.

सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१४०८०६०९५९५५५९२० असा आहे. हा आदेश डिजिटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(डॉ. नरेश गिते)

उप सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

१. मा.राज्यपालांचे सचिव,
२. मा.मुख्यमंत्री यांचे अपर मुख्य सचिव,
३. मा.उप मुख्यमंत्री यांचे सचिव,
४. मा.मंत्री, मा.राज्यमंत्री (ग्राम विकास) यांचे खाजगी सचिव,
५. मा.मुख्य सचिव यांचे सह सचिव,
६. मा.अध्यक्ष, जिल्हा परिषद (सर्व),
७. मा.विधान सभा/ मा.विधान परिषद सदस्य (सर्व),
८. मा.अपर मुख्य सचिव/प्रधान सचिव/सचिव (नियोजन, वित्त, ग्राम विकास, जलसंधारण, आदिवासी विकास, सामाजिक न्याय, माहिती व तंत्रज्ञान) यांचे स्वीय सहायक,
९. विभागीय आयुक्त (सर्व)
१०. महा संचालक, यशवंतराव चव्हाण विकास प्रशासन प्रबोधिनी (यशदा), बाणेर रोड, पुणे,
११. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद (सर्व),
१२. वित्त विभाग (व्यय-१५/अर्थसंकल्प-१७) मंत्रालय, मुंबई-३२,
१३. नियोजन विभाग (का.क्र.१४४४), मंत्रालय, मुंबई-३२,

- १४.सह सचिव (वित्त/ग्रा.वि.) मंत्रालय, मुंबई-३२,
- १५.उप सचिव (वित्त-१/ग्रा.वि.) मंत्रालय, मुंबई-३२,
- १६.सह सचिव/उप सचिव सर्व, ग्राम विकास विभाग,बांधकाम भवन, मझबान पथ, फोर्ट, मुंबई,
- १७.कार्यासन-वित्त-१,
- १८.निवडनस्ती-योजना-४

परिशिष्ट - १

शासन निर्णय क्रमांक:- रागांप-२०१४/प्र.क्र.१४८/योजना-४, दिनांक १ ऑगस्ट २०१४
अन्वये ५००० लोकसंख्येपेक्षा जास्त असलेल्या ग्रामपंचायतीची जिल्हानिहाय संभाव्य
संख्येनिहाय यादी.

सन २०११ च्या जनगणनेनुसार जिल्हानिहाय ग्राम पंचायतींची संख्या (५००० लोकसंख्येपेक्षा जास्त असलेल्या ग्रामपंचायती)		
जिल्हानिहाय गोषवारा		
अ.क्र.	जिल्हा	ग्रामपंचायतीची संख्या.
१	पुणे	१८०
२	अहमदनगर	१५१
३	ठाणे	१२८
४	कोल्हापूर	१२७
५	सोलापूर	१२०
६	नाशिक	११९
७	सांगली	११४
८	जळगांव	१०८
९	सातारा	७५
१०	रायगड	७३
११	औरंगाबाद	७०
१२	नंदूरबार	६५
१३	नागपूर	६१
१४	बुलढाणा	५७
१५	धुळे	५६
१६	लातूर	५५
१७	नांदेड	५१
१८	अमरावती	४८
१९	उस्मानाबाद	४५
२०	यवतमाळ	४५
२१	बीड	४३

सन २०११ च्या जनगणनेनुसार जिल्हानिहाय ग्राम पंचायतींची संख्या (५००० लोकसंख्येपेक्षा जास्त असलेल्या ग्रामपंचायती)		
जिल्हानिहाय गोषवारा		
अ.क्र.	जिल्हा	ग्रामपंचायतीची संख्या.
२२	अकोला	३७
२३	चंद्रपूर	३५
२४	जालना	३१
२५	वर्धा	२६
२६	गोदीया	२३
२७	परभणी	२३
२८	भंडारा	२१
२९	रत्नागिरी	२१
३०	गडचिरोली	२०
३१	सिंधुदुर्ग	१९
३२	हिंगोली	१५
३३	वाशिम	१३
५००० पेक्षा जास्त असलेल्या ग्रा.पं.ची एकूण लोकसंख्या		२०७५

राजीव गांधी पंचायत सशक्तीकरण अभियान

कंत्राटी पध्दतीने भरावयाच्या पदांसाठी अर्ज.

(राज्य / विभाग/जिल्हास्तर लिहावा. व त्याप्रमाणे संबंधित प्राधीकरणाकडे अर्ज करावा.)

अर्जदाराने
स्वतःचा फोटो
साक्षात्कील करून
यथे लावने
आवश्यक आहे.

प्रति,

राज्य प्रकल्प संचालक, / विभागीय आयुक्त /
मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद संबंधित

विषय : अर्ज करीत असलेल्या पदाचे नांव :- -----

डी.डी. क्रमांक ----- बँकेचे नाव -----रक्कम-----

१*	अर्जदाराचे संपूर्ण नांव	(आडनांव स्वतःचे नाव वडिलांचे नाव)
२	उमेदवाराचे नावात बदल असल्यास (सोबत पुरावा आवश्यक)	(आडनांव स्वतःचे नाव वडिलांचे नाव)
३	अर्जदार स्त्री आहे कि पुरुष	स्त्री / पुरुष
४	अर्जदार विवाहित आहे कि अविवाहित	विवाहित / अविवाहित
५*	पत्र व्यवहाराचा पत्ता	
६	कायमचा पत्ता	
७*	ई-मेल (पत्र व्यवहार करण्यासाठी आवश्यक)	
८	दूरध्वनी क्रमांक	
९*	मोबाईल क्रमांक	
१०	जात व पोटजात	

११	जातीचा प्रवर्ग				खालील ठिकाणी ✓ अशी खूण करावी.							
*	अ.जा.	अ.ज.	विजाअ	भजब	भजक	भजड	इमाव	विमाप्र	शै.व.सा.मा.प्र.	विमाप्र-अ	खुला	
१२	अर्जदाराची जन्म तारीख				दिनांक ----- महिना----- वर्ष-----							
१३	अर्ज स्विकारण्याच्या अंतिम दिनांकास म्हणजे दिनांक २५.०८.२०१४ रोजीचे वय				वर्ष ----- महिना ----- दिवस -----							
१४	अर्जदाराची शैक्षणिक अर्हता				(उत्तीण झालेल्या परिक्षेचा तपशिल)							
*												
	शैक्षणिक पात्रता	परिक्षा मंडळाचे नाव / विद्यापिठाचे नांव			उत्तीर्ण वर्ष	एकूण गुण	प्राप्त गुण	टक्केवारी				
	SSC											
	HSC											
	पदवी											
	पदव्युत्तोर पदवी											
	इतर शैक्षणिक अर्हता											
१५*	इतर शैक्षणिक अर्हता तपशिल											
	अ.क्र.	इतर प्रमाणपत्र/ अभ्यासक्रम			बोर्ड	उत्तीण झाल्याचे वर्ष	प्राप्त गुण	%				
	१	इंग्रजी टंकलेखन ४० श.प्र.मि.										
	२	मराठी टंकलेखन ३० श.प्र.मि.										
	३	MS-Office										
	४	MS-CIT प्रमाणपत्र.										

५	टॅली					
१६	अनुभव (सध्या कार्यरत असलेल्या कार्यालयापासून)					
*	अ.क्र.	कार्यालयाचे नांव	पद	रुजू झाल्याचा दिनांक	एकूण अनुभव	कामाचे स्वरूप
१८	अर्जा सोबत जोडलेली प्रमाणपत्रे					
*						
	१.					
	२.					
	३.					
	४.					
	५.					
	६.					

मी श्री. ----- प्रमाणित करतो / करते कि, वर नमूद केलेला तपशिल माझ्या माहितीप्रमाणे सत्य व अचूक आहे. मी प्रमाणित करतो / करते कि, अर्जात नमूद केलेली माहिती खोटी अगर चुकीची आढळून आल्यास अर्ज अपात्र करणेस, नोकरी गमाविण्यास व त्या अनुषंगाने होणा-या इतर कारवाईस पात्र राहिल. तसेच सदर पदावरील नियुक्ती ही तात्पुरत्या स्वरूपातील निव्वळ कंत्राटी पद्धतीवर असल्याने शासन सेवेत कायम करण्यासाठी हक्क राहणार नाही याची मला पूर्णपणे जाणीव आहे असून शासन सेवेत कायम करण्यासाठी भविष्यात हक्क सांगणार नाही अशी लेखी हमी देत आहे.

स्थळ :

दिनांक : ---/---/२०१४

अर्जदाराची स्वाक्षरी

(अर्जदाराचे नाव-----)

टिप : वरील * चिन्ह असलेली माहिती भरणे अर्जदारास बंधनकारक असेल.

*** * * * ***