



# Directorate of Technical Education, Gandhinagar

નિયામકશ્રી, ટેકનીકલ શિક્ષણની કચેરી, ગાંધીનગર

કર્મચોગી ભવન ,બ્લોક નં:૨ ,છથે માળ,  
સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગર - ૩૮૨૦૧૦

Karmyogi Bhavan, Block No: 2, 6<sup>th</sup> Floor,  
Sector - 10-A, Gandhinagar - 382 010

(079) 232 53546  
URL : <http://dte.gswan.gov.in>

FAX : (079) 232 53539  
GRAM : EDUTECH(N)

E-MAIL : [dteguj@yahoo.co.in](mailto:dteguj@yahoo.co.in), [dire-dte@gujarat.gov.in](mailto:dire-dte@gujarat.gov.in)

ક્રમાંક:ડીટીઈ/ગૌ.સે.પં.મં/કેટલોગર/સી.ભ/૨૦૧૭/ધ.૭ / ૧૭૧-૧૧ તા. - ૯ - ૧૭

01 SEP 2017

## વંચાણે લીધા:-

૧. ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ,ગાંધીનગરના ફાળવણી પત્રક્રમાંક:ભરતી:૧૦૨૦૧૬:૧૩:ખ.૧ તા:૭/૭/૧૭
૨. ગુ.સ.ના નાણા વિભાગના તા:૧૮/૧/૧૭ ના ઠરાવ ક્રમાંક:ખરચ:૨૦૦૨:૫૭:પાર્ટ-૨:ઝ.૧

## કચેરી આદેશ:-

આમુખ-૧માં દર્શાવેલ ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ, ગાંધીનગર દ્વારા કેટલોગર વર્ગ-૩ ની જગ્યા માટે પસંદ થયેલા નીચેના ઉમેદવારોને રૂ.૧૯૯૫૦/-ના ફીક્સ પગારમાં નિમણૂક આપવા ફાળવણી કરતાં તેઓને કેટલોગર તરીકે તેઓના નામ સામે દર્શાવેલ સ્થળે તદ્દન હંગામી ધોરણે નીચે જણાવેલ વિગતો અને શરતોને આધીન રહીને હાજર થાય તે દિવસથી કામચલાઉ નિમણૂક આપવામાં આવે છે.

ક્રમ	ઉમેદવારનું નામ	નિમણૂકનું સ્થળ
1	દીપક રોહનકુમાર નરેશભાઈ	શાંતિલાલ શાહ ઈજનેરી કોલેજ, ભાવનગર
2	મેવાડા રવીન્દ્રકુમાર અશોકભાઈ	લખધીરજી ઈજનેરી કોલેજ, મોરબી
3	રાવળ બીનાબેન કનુભાઈ	એલ.ડી.કોલેજ ઓફ એન્જી., અમદાવાદ

## બોલીઓ અને શરતો:-

૧. ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો,૧૯૬૭ની જોગવાઈ અનુસાર તથા સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૪-૬-૦૯ના ઠરાવ ક્રમાંક: સીઆરઆર-૧૧- ૨૦૦૮- ૪૩૩૭૧૭-ગપ તથા નાણા વિભાગના તા.૬-૧૦-૨૦૧૧ના ઠરાવ ક્રમાંક:ખરચ- ૨૦૦૨- ૫૭ (પાર્ટ-૨)-ઝ.૧, નાણાં વિભાગનાં તા.૨૦-૧૦-૨૦૧૪નાં ઠરાવ ક્રમાંક-ખરચ-૨૦૦૨-૫૭-(પાર્ટ-૨)ઝ.૧ તેમજ નાણાં વિભાગનાં તા.૧૮-૦૧-૨૦૧૭નાં ઠરાવ ક્રમાંક-ખરચ-૨૦૦૨-૫૭-(પાર્ટ-૨)ઝ.૧ ની જોગવાઈ અનુસાર, તેમની તેઓ હાજર થાય તે તારીખથી પાંચ વર્ષના સમયગાળા માટે કેટલોગર,વર્ગ-૩ તરીકે રૂ. ૧૯૯૫૦/-ના માસિક ફીક્સ પગારથી કરાર આધારે નિમણૂક આપવામાં આવે છે. આ નિમણૂક નામદાર સુપ્રિમકોર્ટમાં નોંધવામાં આવેલ એસ.એલ.પી. નં.૧૪૧૨૪-૧૪૧૨૫/૨૦૧૨ના આખરી ચુકાદાને આધિન રહેશે.
૨. વધુમાં, તેમને જણાવવામાં આવે છે કે, આ યાદી મળ્યા તારીખથી દિન-૭માં ઉપર દર્શાવેલ તેઓના નામ સામે દર્શાવેલ સંસ્થામાં હાજર થવામાં જો તેઓ નિષ્ફળ જશે તો, કોઈપણ જાતની સૂચના આપ્યા સિવાય

- તેમની નિમણૂક રદ કરવામાં આવશે. હાજર થવાની સમયમર્યાદા લંબાવવા બાબતે અને /અથવા નિમણૂકના સ્થળમાં ફેરફાર કરવા માટેનો કોઈપણ જાતનો પત્રવ્યવહાર સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.
૩. ઉમેદવારોએ હાજર થતી વખતે, સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૧૩-૮-૨૦૦૮ના ઠરાવક્રમાંક:સીઆરઆર-૧૦-૨૦૦૭- ૧૨૦૩૨૦ -ગપથી નિયત કરાયેલ અભ્યાસક્રમ મુજબનું કોમ્પ્યુટર અંગેનું બેઝિક નોલેજ ધરાવતાં હોવાનું પ્રમાણપત્ર અચૂકપણે રજૂ કરવાનું રહેશે. આવું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરાયેથી જ તેમને આ હુકમ અન્વયે હાજર કરવાના રહેશે.
  ૪. ઉમેદવારોની કરાર આધારે ફીક્સ પગારથી કરવામાં આવનાર આ નિમણૂકની સેવાની શરતો અને બોલીઓ સામાન્ય વહીવટ વિભાગના ઉક્ત તા.૪-૬-૦૮ના ઠરાવમાંની વિગતે આ સાથે બિડેલ પત્રક-૧માં જણાવ્યા પ્રમાણેની રહેશે.
  ૫. ઉમેદવારોએ હાજર થતી વખતે સામાન્ય વહીવટ વિભાગના ઉક્ત તા.૪-૬-૦૮ના ઠરાવમાંની વિગતે આ સાથે બિડેલ પત્રક-૨ મુજબની બાંહેધરી આપવાની રહેશે.
  ૬. ઉમેદવારોએ હાજર થતી વેળાએ ગ્રંથપાલ,વર્ગ-૩ની જગ્યાના ભરતી નિયમો મુજબનીશૈક્ષણિક લાયકાત અને અનુભવ, ઉંમર, નાગરિકત્વ, જાતિ વગેરે બાબતોની જોગવાઈ સંતોષે છે, તે અંગેના અસલ પ્રમાણપત્રો તથા સ્વયં પ્રમાણિત કરેલ પ્રમાણપત્રોની ઝેરોક્ષ નકલ સાથે હાજર થવાનું રહેશે. પ્રમાણપત્રોની પૂરતી ચકાસણી અને ખાતરી કર્યા બાદ આપને હાજર કરવામાં આવશે.
  ૭. સામાન્યવહીવટવિભાગનાતા.૧૬-૧-૬૯ અને તા.૧૨-૧-૭૦ના પરિપત્ર ક્રમાંક: પીએસસી - ૧૦૬૮-૬૫૬૪-જી તથા તા. ૨૪-૧૧-૮૫ ના ઠરાવ ક્રમાંક:વીસીએ-૧૦૮૯- યુ.ઓ. - ૧૧૬ -ગ-૨માંની જોગવાઈ અનુસાર સંબંધિત સત્તાધિકારીઓ પાસેથી મેળવવાના રહેતા ચારિત્ર્ય, વર્તણૂક અને પૂર્વવૃત્તાંત પ્રમાણપત્ર/શારીરિક યોગ્યતા અંગેના પ્રમાણપત્રોમાં કશું વિરૂદ્ધ નહીં હોવાની શરતે અને શારીરિક યોગ્યતાનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાની શરતને આધીન રહીને આ નિમણૂક આપવામાં આવે છે. તેઓએ આ અંગેની લેખિત બાહેધરી આ સાથે બિડેલ નમૂનામાં (પત્રક-૩) નિમણૂક પૂર્વે સંબંધિત સંસ્થામાં રજૂ કરવાની રહેશે.
  ૮. ઉમેદવારોએ પાંચ વર્ષના કરારીય સમયગાળા દરમિયાન ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર કૌશલ્ય (તાલિમ અને પરિક્ષા) નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈ મુજબ કોમ્પ્યુટર જ્ઞાનની પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
  ૯. ઉમેદવારે નિમણૂકવાળી જગ્યાએ હાજર થતાં પહેલાં અગાઉની સરકારી / અર્ધસરકારી નોકરી છોડીને તે સેવામાંથી છુટા કરવામાં આવ્યા છે/રાજીનામુ આપ્યું છે તે અંગેનો છુટા કર્યાનો હુકમ/રાજીનામાનો હુકમ રજૂ કરવાનો રહેશે.
  ૧૦. ઉમેદવારોને સરકારી કર્મચારી તરીકે મળતાં લાભો પૈકીના કોઈ લાભો મળવાપાત્ર રહેશે નહિ. કે તેઓ આવા લાભોની માંગણી કરી શકશે નહિ.
  ૧૧. ઉમેદવારોને કરારીય સમયગાળા દરમિયાન સરકારી કામકાજ અર્થે મુસાફરી કરવાના પ્રસંગો ઉપસ્થિત થાય ત્યારે નાણાં વિભાગનાં તા.૧૯/૯/૨૦૦૨ના પરિપત્રક્રમાંક/મસભ/૧૦૨૦૦૨/ ૧૧૮૦/ચ ની જોગવાઈ મુજબ મુસાફરી ભથ્થું તથા દૈનિક ભથ્થું મળવાપાત્ર રહેશે.
  ૧૨. ઉમેદવારોને કરારીય સમયગાળા દરમિયાન વાર્ષિક ધોરણે ૧૨ પરચુરણ રજાઓ તથા ના.વિ.ના તા:૨૦/૧૦/૨૦૧૫ ના ઠરાવ ક્રમાંક: ખરચ:૨૦૦૨:૫૭:(પાર્ટ-૨):ઝેડ-૧ અન્વયે રજાઓ મળવાપાત્ર થશે. અન્ય કોઈ રજાઓ મળવાપાત્ર થશે નહિ. તે સિવાયની રજાઓ ભોગવશે તો તે રજાના દિવસના વેતનની કપાત ફીક્સ પગારમાંથી કરી લેવામાં આવશે. પરંતુ મહિલા કર્મચારીઓને ગુજરાત મુલકી સેવા નિયમો-૨૦૦૨ ના નિયમોની જોગવાઈ મુજબ પ્રસુતિ રજાઓ મળવાપાત્ર થશે.
  ૧૩. ઉમેદવારોનો આ કરારીય સેવાનો સમયગાળો નોકરીવિષયક,સેવા વિષયક કે સરકારની રહેમરાહે નિમણૂકની નીતિ અન્વયે મળવાપાત્ર લાભો માટે ધ્યાને લેવામાં આવશે નહિ.
  ૧૪. ઉમેદવારોએ શાખા / કચેરીના તુરતના ઉપરી અધિકારી તથા ઉચ્ચ અધિકારીઓ દ્વારા સોંપવામાં આવે તેવી ફરજો અને જવાબદારીઓ નિભાવવાની રહેશે.

૧૫. ઉમેદવારોએ સામાન્ય રીતે કચેરી સમય દરમ્યાન ફરજો બજાવવાની રહેશે. પરંતુ તેમ છતાં સંબંધિત ઉપરી અધિકારી દ્વારા સૂચના આપવામાં આવે ત્યારે તેમણે કચેરી સમય સિવાયના સમયે પણ ફરજો બજાવવાની રહેશે.
૧૬. ઉમેદવારો પાસેથી કરારના નિમણૂકના સમયગાળા દરમ્યાન ગુજરાત રાજ્ય સેવા (વર્તણૂક) નિયમો, ૧૯૭૧થી વર્તણૂક અંગેના જે નિયમો નિયત કરવામાં આવેલ છે તે મુજબ વર્તણૂક કરે તે અપેક્ષિત છે.
૧૭. ઉમેદવારોએ આ સાથે બિડેલ પત્રક-૨ પ્રમાણેની બાહેધરી આપવાની રહેશે.
૧૮. ઉમેદવારોને નીચેની બાબતો લક્ષમાં લઈ કરારના પાંચ વર્ષના સમયગાળા બાદ સંબંધિત જગ્યા ઉપર તે જગ્યાના નિયમિત પગાર ધોરણ રૂ.૫૨૦૦-૨૦,૨૦૦ ગ્રેડ પે રૂ.૨૪૦૦/- માં નિમણૂક આપવા બાબતે વિચારણા કરવામાં આવશે.
- (૧) ફીક્સ પગારથી નિમણૂક મેળવનાર ઉમેદવારના કરારના સમગ્ર સમયગાળાના મૂલ્યાંકન અહેવાલના આધારે નિયમિત પગાર ધોરણમાં નિમણૂક આપવા બાબતે વિચારણા કરવામાં આવશે.
- (૨) ઉમેદવારો કરારના સમયગાળા દરમ્યાન કેટલોગર,વર્ગ-૩ની જગ્યાની નિયત પૂર્વ સેવા તાલીમ અને તાલીમાન્ત પરીક્ષા અને /અથવા કોમ્પ્યુટર કૌશલ્ય પરીક્ષા પસાર નહીં કરે તો તેમને સંબંધિત જગ્યા ઉપર નિયમિત પગાર ધોરણમાં નિમણૂક આપવામાં આવશે નહીં અને તેમની સેવાનો અંત લાવવા અંગેની વિચારણા કરવામાં આવશે.
૧૯. ઉમેદવારોને ઉપરોક્ત ક્રમાંક:(૨૦)ની જોગવાઈ મુજબ કરારના પાંચ વર્ષના સમયગાળા બાદ કેટલોગર વર્ગ-૩ સંવર્ગના નિયમિત પગાર ધોરણ રૂ.૫૨૦૦-૨૦,૨૦૦ અને ગ્રેડ પે રૂ.૨૪૦૦/- માં નિમણૂક આપવામાં આવશે ત્યારે-
- (૧) કેટલોગર,વર્ગ-૩ સંવર્ગના નિયમિત પગાર ધોરણ રૂ.૫૨૦૦-૨૦,૨૦૦ અને ગ્રેડ પે રૂ.૨૪૦૦/- માં લઘુત્તમ પગાર રૂ.૫૨૦૦. + ગ્રેડ પે રૂ.૨૪૦૦/- તથા અન્ય નિયમાનુસારના ભથ્થાઓ મળવાપાત્ર થશે.
- (૨) કરારના સમયબાદ જે તારીખે નિયમિત નિમણૂક આપવામાં આવે તે તારીખથી તેમને સરકારી કર્મચારીને મળવાપાત્ર હોય તેવા તમામ લાભો મળવાપાત્ર થશે તથા સરકારના સરકારી કર્મચારી અંગેના પ્રવર્તમાન તમામ નિયમો તેમને લાગુ પડશે.
૨૦. જગ્યાના અભાવે કે સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા કુદરતી ન્યાયના સિદ્ધાંતો અનુસરી કરવામાં આવેલી તપાસના અંતે પ્રસ્થાપિત થતી ગેરવર્તણૂકના કારણોસર અથવા કેટલોગર, વર્ગ-૩ની જગ્યાની ફરજો બજાવવા માટેની તેમની યોગ્યતા/ ક્ષમતાના અભાવે (કે જે વાર્ષિક મૂલ્યાંકન અહેવાલોના આધારે પ્રસ્થાપિત થતી હોય) તેમને એક માસની નોટીસ આપી અથવા એક માસનું ફીક્સ પગારનું ચૂકવણું કરી નોટીસ આપ્યા સિવાય તેમની સેવાનો અંત લાવી શકાશે. તેઓ કરારીય સમયગાળા દરમ્યાન એક માસની નોટીસ અથવા રાજીનામું મંજૂર થયા બાદ છૂટા થઈ શકશે. પરંતુ પૂર્વ સેવા તાલીમ અન્વયે જો કોઈ બોન્ડ આપવામાં આવેલ હશે તો તેવા બોન્ડની રકમ પણ તેમણે ચૂકવવાની રહેશે.
૨૧. ઉમેદવારોની આ પ્રમાણે કરાર આધારે ફીક્સ પગારથી નિમણૂક થયા બાદ આ નિયમોમાં કોઈપણ પ્રકારના સુધારા વધારા થાય તો તેઓને તેવા સુધારા લાગુ પડશે.
૨૨. નિમણૂકના સ્થળે હાજર થવા માટે કોઈપણ પ્રકારનું મુસાફરી ભથ્થું કે વાટચાલના દિવસો મળવાપાત્ર રહેશે નહિ.
૨૩. નોકરી બદલી પાત્ર છે અને સરકારને જરૂર જણાય તે પ્રમાણે કર્મચારીની બદલી ગુજરાત રાજ્યમાં ગમે તે સ્થળે કરવામાં આવશે.
૨૪. સામાન્ય વહીવટ વિભાગનાં તા.૩/૧૨/૮૬નાં પરિપત્રક્રમાંક/સીડીઆર/૧૧૮૬/યુઓ/૨૨૪૪/થ.૨ મુજબ નિયત નમુનામાં સોગંદ લીધા સિવાય હાજર કરવામાં આવશે નહીં.
૨૫. ઉમેદવારોએ નિમણૂકવાળી જગ્યાએ હાજર થતાં પહેલાં આ સાથે બિડાણ મુજબ કબુલાતનામું આપવાનું રહેશે. ત્યારબાદ હાજર કરવામાં આવશે.

હાજર કરનાર અધિકારીએ ઉપરોક્ત બાબતોની સંપૂર્ણ ચકાસણી કર્યા બાદ તથા બાંહેધરી પત્રકો મેળવીને જ હાજર કરવાના રહેશે. આ હુકમનો તાત્કાલિક અસરથી અમલ કરી તેની અત્રે જાણ કરશો. આ સાથે ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ, ગાંધીનગર તરફથી ઉમેદવારને આપવામાં આવેલ ફાળવણીપત્રની અસલ નકલ, ઉમેદવાર દ્વારા ઓનલાઈન કરવામાં આવેલ અરજીની મેળવેલ પ્રિન્ટ નકલ તેમજ ઉમેદવારની જન્મતારીખ, કેટેગરી તથા શૈક્ષણિક લાયકાત, શા.ખો.ખા, માજી સૈનિક, રમતવીર અંગેના ઉમેદવાર દ્વારા રજુ થયેલા પ્રમાણપત્રોની નકલ, સંબંધિત ઉમેદવારના સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના હાજરીપત્રકના અડધીયાની અસલ નકલો જે તે ઉમેદવારને ફાળવેલ સંસ્થામાં મોકલી આપવામાં આવે છે. જે મળ્યા બદલની પહોંચ સંબંધિત સંસ્થાઓએ અચૂક મોકલી આપવાની રહેશે.

નોંધ પર નિયામકશ્રીની સહી છે.

  
 સંયુક્ત ટેકનિકલ શિક્ષણ નિયામક  
 ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર

પ્રતિ

નકલ સવિનય રવાના:-

૧. અગ્રસચિવશ્રી, ઉચ્ચ અને ટેકનિકલ શિક્ષણ, શિક્ષણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર તરફ જાણ સારૂ.
૨. સચિવશ્રી, ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ, ગાંધીનગર તરફ જાણ સારૂ.

નકલ રવાના:-

૧. સંબંધિત સંસ્થાઓના વડાઓ તરફ જાણ તેમજ જરૂરી કાર્યવાહી સારૂ.
૨. સંબંધિત કર્મચારીઓ તરફ ઉક્ત આદેશની નકલ અત્રેની વેબસાઈટ પરથી મેળવીને સંબંધિત સંસ્થાઓમાં નિયત સમયમર્યાદામાં હાજર થવા સારૂ.
૩. કચેરી આદેશ ફાઈલ સારૂ(ધ.૭)

નકલ રવાના

પ્રતિ:(રજીસ્ટર એ.ડી)

Sr. No	Name of Candidate	Adress
1	ROHANKUMAR NARESHBHAI DHIMMAR	UPLI BAZZAR, NEAR OLD WATER TANK, BARDOLI., TA. BARDOLI, SURAT 394601
2	RAVINDRAKUMAR ASHOKBHAI MEVADA	B-9, 72, GOVERNMENT COLONY DAHOD- 389151
3	BINABEN KANUBHAI RAVAL	A-110, VRAJDHAM-2, AKLAVYA, NEAR SCHOOL OF SCIENCE, SIDHPUR ROAD, PATAN-384265

-:: પત્રક - ૨ ::-

-:: બાંહેધરી ::-

આથી હું નીચે સહી કરનાર શ્રી .....  
રહેવાસી ..... જણાવું છું કે, નાણા  
વિભાગના તા.૨૮/૦૩/૨૦૧૬ ના ઠરાવ ક્રમાંક-ખરચ/૨૦૦૨/૫૭/(પાર્ટ-૩)/ઝ.૧ થી નિયત  
કરવામાં આવેલ કરાર આધારે ફીક્સ પગારથી નિમણૂક અંગેની સેવાની શરતો અને  
બોલીઓ મેં વંચાણે લીધેલ છે અને આ શરતો અને બોલીઓ મને સંપૂર્ણપણે કબુલ-મંજૂર  
છે. તથા આ શરતો અને બોલીઓની નકલ પણ મને આપવામાં આવેલ છે. આ શરતો  
અને બોલીઓ મુજબ નિમણૂક મેળવવા તથા (જે તે જગ્યાનું નામ લખવું) તરીકે  
ફરજો / જવાબદારી બજાવવા હું સંમત છું. મારી કરાર આધારે ફીક્સ પગારથી (જે તે  
જગ્યાનું નામ લખવું) તરીકેની નિમણૂકના સમયગાળા દરમ્યાન સરકારી કર્મચારીને  
મળવાપાત્ર હોય તેવા કોઈ લાભો મને મળવાપાત્ર થશે નહીં. તે સાથે હું સંમત છું.  
અને કરાર આધારે ફીક્સ પગારથી (જે તે જગ્યાનું નામ લખવું) તરીકેની નિમણૂકના  
સમયગાળા દરમ્યાન સરકારી કર્મચારીને મળવાપાત્ર હોય તેવા કોઈ લાભોની હું માંગણી  
કરીશ નહીં.

ઉપરોક્ત બાંહેધરી હું કોઈપણ જાતના દાબ-દબાણ વિના અને સંપૂર્ણ સભાન  
અવસ્થામાં શુદ્ધ બુદ્ધિ થી કરું છું અને તે મને કબુલ-મંજૂર છે. અને તે બદલ આજરોજ  
હું નીચે સહી કરી નિમણૂક સત્તાને સુપ્રત કરું છું.

સ્થળ -

તારીખ -

.....  
નિમણૂક મેળવનાર ઉમેદવારની સહી

સ્થળ -

તારીખ -

..... કચેરીના વડા / મહેકમની  
કામગીરી સંભાળતા અધિકારી (વર્ગ-૨ કે તેથી  
ઉપરની કક્ષાના) ની સહી

સ્થળ -

તારીખ -

(૧) .....

(૨) .....

સાક્ષીની સહી

વિભાગ દ્વારા..... (જગ્યાનું નામ દર્શાવવું) ની જગ્યા પર ભરતી કરવા માટે રચવામાં આવેલ પસંદગી સમિતિ દ્વારા સીધી ભરતીના ..... (જગ્યાનું નામ દર્શાવવું) વર્ગ-૩ની જગ્યાએ ભરતી કરવા સારૂ આપવામાં આવેલ જાહેરાત ક્રમાંક: ..... ના અનુસંધાને યોજાયેલ સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે ..... (જગ્યાનું નામ દર્શાવવું) વર્ગ-૩ની નિમણૂક માટે ..... (વિભાગ / ખાતા / કચેરીનું નામ દર્શાવવું) ની યાદી ક્રમાંક ..... તારીખ ..... થી મારી નિમણૂક અંગેના હુકમો મને આપવામાં આવેલ છે. તેના ફકરા-૮માં જણાવેલ શરત મુજબ હું નીચે સહી કરનાર શ્રી / શ્રીમતી / કુ. .... (ઉમેદવારનું નામ દર્શાવવું) યોગ્યતા ક્રમાંક ..... આથી લેખિત બાંહેધરી આપુ છું કે સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૧૭-૧-૬૯ અને તા.૧૨-૧-૭૦ના પરીપત્ર ક્રમાંક: પીએસસી-૧૦૭૮-૭૫૬૪-જી તથા તા.૨૪-૧૧-૯૫ના ઠરાવ ક્રમાંક: વીસીએ-૧૦૯૮-યુ.ઓ.-૧૧૬-ગ.૨માંની જોગવાઈ અનુસાર ..... (વિભાગ / ખાતા / કચેરીનું નામ દર્શાવવું) માં ..... (જગ્યાનું નામ દર્શાવવું) વર્ગ-૩ તરીકેની મારી નિમણૂક નિયમાનુસાર આવશ્યક ચારિત્ર્ય અને પૂર્વવૃત્તાંત અંગેની પોલીસ તપાસ તેમજ તબીબી તપાસને આધીન રહેશે, તે મને સ્વીકાર્ય છે. તે વિના જો મને ..... (જગ્યાનું નામ દર્શાવવું) વર્ગ-૩ની જગ્યા પર નિમણૂક આપવા સારૂ કરારના ધોરણે પણ નિમણૂક આપવામાં આવશે તો અને ત્યારબાદ, પોલીસ અથવા તબીબી તપાસમાં નિમણૂક માટે અયોગ્ય ઠરીશ તો મને ..... (જગ્યાનું નામ દર્શાવવું) વર્ગ-૩ તરીકે આપવામાં આવેલ આવી નિમણૂક કોઇપણ જાતની નોટીસ આપ્યા વિના અને કોઇપણ જાતના કારણો દર્શાવ્યા સિવાય સમાપ્ત કરવામાં આવશે તે મને સ્વીકાર્ય છે. અને તે જાણી-સમજીને હું આ નિમણૂક સ્વીકારું છું.

નિમણૂક મેળવનાર ઉમેદવારની સહી

રાજ્યપત્રિત અધિકારીની સાક્ષીની રૂબરૂમાં

૧. સહી:-.....

નામ:-.....

હોદ્દો:-.....

કચેરી:-.....

૨. સહી:-.....

નામ:-.....

હોદ્દો:-.....

કચેરી:-.....